

Iktasz: H/315-82/2020

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa
2020. március 11. napján délelőtt 10⁰⁰ órai kezdettel megtartott üléséről

Ülés helye: Martfű Polgármesteri Hivatal nagy tárgyalóterme
5435 Martfű, Szent István tér 1.

Az ülésen jelen vannak a jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív alapján az alábbi önkormányzatok képviselői:

Varga Attila polgármester - Cserkeszőlő Községi Önkormányzat delegáltja
Pintér Csaba Gábor polgármester - Csépa Községi Önkormányzat delegáltja
Dr. Papp Antal polgármester, a Társulás elnöke - Martfű Város Önkormányzata
Burka István polgármester - Nagyrév Község Önkormányzat delegáltja
Soha Attila polgármester - Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat delegáltja
Varga József polgármester - Rákócziújfalu Községi Önkormányzat delegáltja
Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester - Szelevény Községi Önkormányzat delegáltja
Hegedűs István polgármester - Tiszaföldvár Város Önkormányzata delegáltja
Dr. Kiss Györgyné polgármester - Tiszakürt Község Önkormányzat delegáltja
Vágner István polgármester - Tizzasas Községi Önkormányzat delegáltja
Fodorné Bata Zsuzsanna gazdasági vezető - Szolnoki Tankerületi Központ delegáltja
Némegy Krisztián - Szolnoki Tankerületi Központ delegáltja
Szabó Zoltán alpolgármester - Kunszentmárton Város Önkormányzata delegáltja

Az ülésről távolmaradt önkormányzatok:

Hegyes Zoltán polgármester - Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat delegáltja
Kiss Erzsébet Eliza polgármester - Tiszainoka Község Önkormányzat delegáltja

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának a 2020. március 11. napján tartott nyílt ülésen hozott határozatai:

17/2020. (III. 11.) számú határozata

A Társulási Tanács 2020. március 11. napján tartott ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjéről

18/2020. (III. 11.) számú határozata

A Társulási Tanács a 2020. március 11. napján tartott ülésének napirendi pontjainak elfogadásáról

19/2020. (III. 11.) számú határozata

A Társulás tagdíjának emeléséről

20/2020. (III. 11.) számú határozata

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása és a JA 45 Szolnoki Tankerületi Központ Iskolafenntartó közti megállapodás a Társulás tulajdonát képező LZH-731 forgalmi rendszámú ISUZU 190ET Class iskolabusz üzemeltetéssel kapcsolatos díjazás megállapításáról

21/2020. (III. 11.) számú határozata

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása önkormányzatait érintő 2020. évi, ügyeleti ellátási díjakról

22/2020. (III. 11.) számú határozata

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi költségvetésének elfogadásáról

23/2020. (III. 11.) számú határozata

A Társulási Megállapodás módosításáról

24/2020. (III. 11.) számú határozata

A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról

25/2020. (III. 11.) számú határozata

A közbeszerzési terv elfogadásáról

26/2020. (III. 11.) számú határozata

A közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról

27/2020. (III. 11.) számú határozata

A közbeszerzési szakértő kiválasztásáról

28/2020. (III. 11.) számú határozata

Az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról

29/2020. (III. 11.) számú határozata

Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásához

30/2020. (III. 11.) számú határozata

Cserkeszőlő Község Önkormányzatának kiválása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásából

31/2020. (III. 11.) számú határozata

Az Emergency Service Kft. díjemelési kérelméről

Dr. Papp Antal a Társulás elnöke köszöntötte a megjelenteket és megállapította, hogy a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulás) 12 tagjából 10-en vannak jelen, így az ülés 10 taggal határozatképes.

Dr. Papp Antal elnök javaslatot tett az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőjére Hegedűs István, Tiszaföldvár Város Önkormányzatának polgármestere személyében.

Hegedűs István az ülésen határozottan kijelentette, hogy elfogadja a tisztséget.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőjére tett javaslatot. Kérte a Társulás képviselőit, hogy aki elfogadja a javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozza:

**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának
17/2020. (III. 11.) számú határozata**

A Társulási Tanács 2020. március 11. napján tartott ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjéről

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa a jegyzőkönyv hitelesítőjének Hegedűs Istvánt, Tiszaföldvár Város Önkormányzatának polgármesterét választja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tagok
2. Hegedűs István

Dr. Papp Antal elnök javaslatot tett a 2020. március 11-i ülés meghívóján szereplő napirendi pontok elfogadására az alábbiak szerint:

1. Előterjesztés a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi költségvetésének elfogadásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
2. Előterjesztés a Társulási Megállapodás módosításáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
3. Előterjesztés a Szervezeti és Működési Szabályzatról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
4. Előterjesztés a közbeszerzési terv elfogadásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
5. Előterjesztés a közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök

6. Előterjesztés a közbeszerzési szakértő kiválasztásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
7. Előterjesztés az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
8. Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásához
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
9. Előterjesztés Cserkeszölő Tiszazugi Önkormányzatok Társulásából való kilépéséről
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
10. Előterjesztés az Emergency Service Kft. díjmelési kérelméről
Előadó: Dr. Papp Antal elnök

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a társulási ülés napirendi pontjait. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a nyílt ülés napirendi pontjait, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a nyílt ülés napirendi pontjait elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának
18/2020. (III. 11.) számú határozata**

A Társulási Tanács a 2020. március 11. napján tartott ülésének napirendi pontjainak elfogadásáról

A Társulási Tanács a 2020. március 11. napján tartott ülésének napirendi pont javaslatai:

1. Előterjesztés a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi költségvetésének elfogadásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
2. Előterjesztés a Társulási Megállapodás módosításáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
3. Előterjesztés a Szervezeti és Működési Szabályzatról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
4. Előterjesztés a közbeszerzési terv elfogadásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
5. Előterjesztés a közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
6. Előterjesztés a közbeszerzési szakértő elfogadásáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
7. Előterjesztés az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról
Előadó: Dr. Papp Antal elnök

8. Előterjesztés Kunszentmárton csatlakozása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásához
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
9. Előterjesztés Cserkeszőlő Tiszazugi Önkormányzatok Társulásából való kilépéséről
Előadó: Dr. Papp Antal elnök
10. Előterjesztés az Emergency Service Kft. díjemelési kérelméről
Előadó: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási tagok
2. Társulási Tanács tagjai

1. napirendi pont:

Előterjesztés a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi költségvetésének elfogadásáról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) is megtárgyalta a költségvetésről szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, a Bizottság korelnökét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta a Társulás költségvetéséről szóló előterjesztést és elfogadásra javasolja a Társulásnak.

Dr. Papp Antal elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a kiküldött költségvetésben részletesen leván írva a költségvetés változása, összetétele. A költségvetés egyik lényeges része az autóbust érintő költség. Elmondta, hogy a busszal kapcsolatban előzetesen egyeztetett a Szolnoki Tankerületi Központtal és Vágner Istvánnal, Tiszásas Községi Önkormányzat polgármesterével. Elmondta a tagoknak, hogy a tárgyalások során javasolta a busz díjának emelését, és ismertette a Tankerület ezzel kapcsolatos válaszát. Szó volt róla, hogy ha nem születik megegyezés, akkor Tiszásas Községi Önkormányzat megvásárolná az autóbust, és vállalná az üzemeltetési költségeket is. Az elnök szerint jó megoldás a busz megvásárlása, mivel a gyermekek iskolába szállítása Tiszásas Községi Önkormányzatát érinti leginkább.

Vágner István elmondta, hogy Tiszásas képviselő-testülete előtt is felmerültek a busszal kapcsolatos teendők. Kijelentette, hogy a gyermekek érdekében szeretnék megvásárolni a buszt, illetve a buszsofőrt is ők alkalmazzák. Javasolta, hogy a busz kérdésében ne a jelenlegi ülésen szülessen döntés, állásfoglalás, időt kér, hogy a Tankerülettel további egyeztetéseket folytathasson.

Fodorné Bata Zsuzsanna a Szolnoki Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerület) képviselője biztosította a Társulást, hogy természetesen tolmácsolni fogja a megvásárlási szándékot a Tankerületi igazgató úrnak. Végig kell gondolni a busznak a költségeit, és szükséges a busz tulajdonjogát rendezni.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy a Társulás partner lenne az autóbusz megvásárlásában, ehhez költségvetést módosító indítvány kell, hogy új költségvetési tételként jelenjen meg a busszal kapcsolatos költség. Azzal folytatta, hogy örömmel venné, ha a Tankerület és Tiszásas meg tudnának állapodni, hiszen Szelevény, valamint Cserkeszőlő is érintett, ezért azt javasolta, hogy a Tankerület és Tiszásas közötti egyeztetéshez állapítsanak meg egy határidőt, mely 2020. március 31. napja, és az erről szóló döntést az áprilisi ülésen hozzák meg.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy a költségvetés másik része a tagi hozzájárulás mértékének emelése.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a Társulás tagdíjának emeléséről szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a Társulás tagdíjának emelését, az

kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a Társulás tagdíjának emelését elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának
19/2020. (III. 11.) számú határozata
A Társulás tagdíjának emeléséről**

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Tanácsa a tag önkormányzatokat terhelő hozzájárulást 2020. évben 80 Ft/fő-ben állapítja meg. A 2019. január 1-jei lakosságadatok alapján 2.808.000 Ft tagdíj bevétellel tervez 2020. évi költségvetésében.

TELEPÜLÉS	LAKOSSÁGSZÁM	FORINT
Cibakháza	3.989 fő	319.120 Ft
Csépa	1.712 fő	136.960 Ft
Cserkeszőlő	2.306 fő	184.480 Ft
Martfű	6.376 fő	510.080 Ft
Nagyrev	673 fő	53.840 Ft
Öcsöd	3.268 fő	261.440 Ft
Szelevény	1.009 fő	80.720 Ft
Tiszaöldvár	10.866 fő	869.280 Ft
Tiszainoka	409 fő	32.720 Ft
Tizsakürt	1.392 fő	111.360 Ft
Tizsasas	1.077 fő	86.160 Ft
Rákócziújfalú	2.023 fő	161.840 Ft

2. Kengyel és Kunszentmárton települések nem tagjai a Társulásnak, de vannak társulási feladatok, melyekben résztvevők, így a két település a Társulás működési kiadásaihoz 100.000-100.000 Ft-tal járul hozzá.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Társult Önkormányzatok székhelyeiken
3. Dr. Papp Antal elnök
4. Polgármesteri Hivatal, Öcsöd

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy a költségvetéssel kapcsolatban szükséges határozatot hozni a Társulás és a Tankerület között fennálló megállapodás módosításáról, mely a busz költségét érinti, ez magával vonja a költségvetés módosítását is.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a Társulás és a Tankerület között fennálló megállapodásról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja Társulás és a Tankerület között fennálló megállapodás módosítását, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül

Társulás és a Tankerület között fennálló megállapodás módosítását elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

20/2020. (III. 11.) számú határozata

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása és a JA 45 Szolnoki Tankerületi Központ Iskolafenntartó közti megállapodás a Társulás tulajdonát képező LZH-731 forgalmi rendszámú ISUZU 190ET Class iskolabusz üzemeltetéssel kapcsolatos díjazás megállapításáról

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása és a JA 45 Szolnoki Tankerületi Központ Iskolafenntartó közti megállapodás alapján a Társulás tulajdonát képező LZH-731 forgalmi rendszámú ISUZU 190ET Class iskolabusz üzemeltetéssel kapcsolatos díjazása 2020. január 1-jétől 199 Ft/km-re - ÁFA nélkül - módosul.
2. A megállapított díjazás visszavonásig érvényes.
3. Amennyiben vártnál nagyobb javítási költség merül fel, és azt a Társulás a bevételekből képzett céltartalékból fedezni nem tud, indokolt a díjazás újabb felülvizsgálata.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Társult Önkormányzatok székhelyeiken
3. Dr. Papp Antal elnök
4. Polgármester Hivatal, Öcsöd

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy határozatot kell hozni a Társulás önkormányzatait érintő, a 2020. évi ügyeleti ellátási díjakról, mely nem változott.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a 2020. évi ügyeleti ellátási díjakról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a 2020. évi ügyeleti ellátási díjakat, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a 2020. évi ügyeleti ellátási díjakat elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

21/2020. (III. 11.) számú határozata

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása önkormányzatait érintő 2020. évi, ügyeleti ellátási díjakról

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Tanácsa az önkormányzatokat terhelő hozzájárulást 2020. évben 54.594 eFt-ban hagyja jóvá az alábbiak szerint:

TELEPÜLÉS

Cibakháza	387.273 Ft/hó	4.647.276 Ft/év
Csépa	165.063 Ft/hó	1.980.756 Ft/év
Cserkeszlő	222.984 Ft/hó	2.675.808 Ft/év
Nagyrev	64.884 Ft/hó	778.608 Ft/év
Öcsöd	319.488 Ft/hó	3.833.856 Ft/év
Szelevény	99.212 Ft/hó	1.190.544 Ft/év
Tiszaföldvár	1.058.354 Ft/hó	12.700.248 Ft/év
Tiszainoka	39.162 Ft/hó	469.944 Ft/év
Tiszakürt	134.990 Ft/hó	1.619.880 Ft/év
Tiszasas	103.466 Ft/hó	1.241.592 Ft/év
Rákócziújfalu	196.973 Ft/hó	2.363.676 Ft/év
Kunszentmárton	789.921 Ft/hó	9.479.052 Ft/év
Kengyel	344.050 Ft/hó	4.128.600 Ft/év
Összesen:	4.549.519 Ft/hó	54.594.228 Ft/év

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Társult Önkormányzatok székhelyeiken
3. Dr. Papp Antal elnök
4. Polgármesteri Hivatal, Öcsöd

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a Társulás 2020. évi költségvetésének elfogadásáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a 2020. évi költségvetést, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a 2020. évi költségvetést elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

22/2020. (III. 11.) számú határozata

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi költségvetésének elfogadásáról

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Tanácsa az előterjesztés és a mellékletek szerint a 2020. évi költségvetését az 1-es számú melléklet részletezése szerint fogadja el.
62.206 eFt bevétellel ebből:
57.602 eFt egyéb működési célú támogatás Áht-on belülről - helyi önk.-tól eFt
működési bevétel
4.604 eFt finanszírozási bevétel
62.206 eFt kiadással ebből:
62.206 eFt működési kiadással
2. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Tanácsa a 2020. évi költségvetési mérlegét a 2. számú melléklet alapján fogadja el.
3. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Tanácsa a 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 3. számú melléklet alapján hagyja jóvá.

4. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Tanácsa a 4. számú melléklet alapján fogadja el a Társulás gördülő tervezési adatait 2020., 2021., 2022. és 2023. évekre.
5. A Társulási Tanácsnak, hogy a Társulási Tanács elnökének nettó 5 millió Ft összeghatárig kötelezettséget biztosít a folyamatos működés biztosítása érdekében.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Társult Önkormányzatok székhelyeiken
3. Dr. Papp Antal elnök
4. Polgármesteri Hivatal, Öcsöd

Dr. Papp Antal elnök a döntések meghozatala után kérte a Tankerület képviselőit, hogy amennyiben lehetséges, az iskolabusszal kapcsolatos egyeztetések történjenek meg március 31-ig, majd megköszönte a részvételüket az ülésen.

A Tankerület munkatársai elhagyták a nagy tárgyalót 10 óra 15 perckor.

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai 2020. évben

eFt-
ban

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat		
		2019.	2020.	%

Bevételek:

I.	Támogatások áht-on belülről	54.702	57.602	105
I.1.	Működési célú támogatás áht-on belülről	54.702	57.602	105
I.1.1.	Egyéb működési célú. támogatás áht-on belülről	54.702	57.602	105
I.1.1.1.	Egyéb működési célú támogatás helyi önkormányzattól	54.702	57.602	105
	- önkormányzatok tagdíj befizetése	1.613	3.008	186
	- önkormányzatok befizetése Emergency Orvosi ügyelet műk.-hez	53.089	54.594	103
II.	Működési bevételek	3.810	4.604	121
II.1.	Szolgáltatások ellenértéke	3.000	3.625	121
	- Intézmény Fenntartó - iskolabusz	3.000	3.625	121
II.2.	Kiszámlázott ÁFA	810	979	121
II.3.	Kamatbevétel			
III.	Finanszírozási bevételek	3.218		
III.1.	Maradvány igénybevétele	3.218		
	- előző év ktgv-i maradványának igénybevétele (működésre)	3.218		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		61.730	62.206	101

Kiadások:

I.	Működési kiadások	61.540	62.206	101
I.1.	Személyi juttatások	2.405	2.036	85
I.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	471	349	74
I.3.	Dologi kiadások	58.664	58.934	100
	- irodaszer, nyomtatvány	50		
	- nem adatátviteli célú távközlési díjak (internet, telefon)	200		
	- üzemeltetési anyagok beszerzése - üzemanyag	1.500	1.600	107
	- karbantartás, kisjavítás		400	
	- szakmai tev.-et segítő szolgáltatás áht-on belülről	53.089	54.594	153
	- orvosi ügyelet	53.089	54.594	103
	- egyéb dologi kiadás	200		
	- egyéb szolgáltatások	2.400	1.241	52
	bankszámlavezetéssel kapcsolatos kiadások	150	60	40
	egyéb vásárolt szolgáltatások	450	443	98
	iskolabusz üzemeltetéssel fenntartással kapcs. kiad.	1.800	738	41

	- működési célú előzetesen felszámított ÁFA	702	687	98
	- fizetendő ÁFA	523	412	79
I.4.	- céltartalék (autóbusz javítási költségre tartalékolva)		887	
II.	Felhalmozási kiadások	190		
II.1.	Beruházások	190		
	- egyéb tárgyi eszközök beszerzése	190		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		61.730	62.206	101
Foglalkoztatottak létszáma (részmunkaidőben)		-	-	

2. melléklete a 22/2020. (III. 11.) számú határozatnak

Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának 2020. évi költségvetési mérlege

Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának 2020. évi költségvetési mérlege		eFt-ban	
Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat
BEVÉTELEK:		KIADÁSOK:	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	62.206
I. Működési célú bevételek		I. Működési célú kiadások	62.206
Társulások működési támogatása		Személyi juttatások	2.036
Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről		Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozz. a.	349
Műk. c. visszatér. t., kölcsönök visszatérülése áht-on b.		Dologi kiadások	58.934
Közhatalmi bevételek		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Működési bevételek		Céltartalék	887
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök áht-on kívülről			
II. Felhalmozási célú bevételek		II. Felhalmozási célú kiadások	
Társulások felhalmozási támogatása		Beruházások	
Egyéb felhalmozási támogatás áht-on belülről		Felújítások	349
Felhalmozási bevételek		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök áht-on k.			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-on kívülről		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-on kívülre	
Belföldi értékpapírok bevételei		Belföldi értékpapírok kiadásai	
Egyéb finanszírozási bevételek		Egyéb finanszírozási kiadások	
Betétek megszüntetése		Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	
Maradvány igénybevétele (működésre)			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		KIADÁSOK ÖSSZESEN	62.206

3. melléklete a 22/2020. (III. 11.) számú határozatnak

Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnevezés	Össz.:	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
BEVÉTELEK													
Társulások működési támogatása													
Támogatások áht-on belülről	57.602	4.549	4.550	6.053	4.549	4.550	4.549	6.054	4.549	4.550	4.549	4.550	4.550
- egyéb működési célú tám. áht-on belülről	57.602	4.549	4.550	6.053	4.549	4.550	4.549	6.054	4.549	4.550	4.549	4.550	4.550
- önk. Emergency	54.594	4.549	4.550	4.549	4.549	4.550	4.549	4.550	4.549	4.550	4.549	4.550	4.550
- tagdíjbefizetés	3.008			1.504				1.504					
Közhatalmi bevételek													
Működési bevételek	4.604	511	512	511	512	511	212			512	511	512	300
Felhalmozási bevételek													
Átvett pénzeszközök													
- egyéb működési célú átvett pénzeszközök áht-on kiv.													
- egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-on kiv.													
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	62.206	5.060	5.062	6.564	5.061	5.061	4.761	6.054	4.549	5.062	5.060	5.062	4.850
Betétek megszüntetése													
Maradvány igénybevétele (működésre)													
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK													
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	62.206	5.060	5.062	6.564	5.061	5.061	4.761	6.054	4.549	5.062	5.060	5.062	4.850
Előző havi záró pénzállomány		15.951	16.051	16.152	17.462	17.313	17.412	17.158	18.502	18.342	18.174	17.840	17.418
ÖSSZESEN		21.011	21.113	22.716	22.523	22.374	22.173	23.212	23.051	23.404	23.234	22.902	22.268

eFt-ban

KIADÁSOK

Működési célú kiadások	62.206	4.960	4.961	5.254	5.210	4.962	5.015	4.710	4.709	5.230	5.394	5.484	6.317
- személyi juttatások	2.036	132	132	132	132	133	132	132	132	132	133	582	132
- munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozz. a.	349	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	96	23
- dologi kiadások	58.934	4.805	4.806	5.099	5.055	4.806	4.860	4.555	4.554	5.075	5.238	4.806	5.275
- Emergency ügyeleti ellátás	54.954	4.549	4.550	4.549	4.550	4.549	4.549	4.550	4.549	4.550	4.549	4.550	4.550
- iskolabusz	3.717	251	251	545	301	251	126			520	684	251	537
- céltartalék (iskolabusz javítási költség)													887
Beruházások	623	5	5	5	205	5	185	5	5	5	5	5	188
Felújítások													
Egyéb felhalmozási célú kiadások													
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	62.206	4.960	4.961	5.254	5.210	4.962	5.015	4.710	4.709	5.230	5.394	5.484	6.317
Egyéb finanszírozási kiadások													
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK													
KIADÁSOK ÖSSZESEN	62.206	4.960	4.961	5.254	5.210	4.962	5.015	4.710	4.709	5.230	5.394	5.484	6.317
EGYENLEG		16.051	16.152	17.462	17.313	17.412	17.158	18.502	18.342	18.174	17.840	17.418	15.951

Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának gördülő tervezési adatai 2020., 2021., 2022., 2023. évekre

eFt-ban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat				
		2020.	2021.	2022.	2023.	
BEVÉTELEK:						
I.		Támogatások áht-on belülről				
I.	1.	Működési célú támogatások áht-on belülről	57.602	60.008	60.920	61.000
I.	1.1.	Egyéb működési célú tám. áht-on belülről	57.602	60.008	60.920	61.000
II.		Működési bevételek	4.604	5.080	5.080	5.500
II.	1.	Szolgáltatások ellenértéke	3.625	4.000	4.000	4.330
II.	2.	Kiszámlázott ÁFA	979	1.080	1.080	1.170
II.	3.	Kamatbevételek				
		Költségvetési bevételek összesen	62.206	65.088	66.000	66.500
III.		Maradvány igénybevétele				
III.	1.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele				
		Finanszírozási bevételek összesen				

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	62.206	65.088	66.000	66.500
----------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

KIADÁSOK:

I.	Működési kiadások	62.206	65.088	66.000	66.500
I. 1.	Személyi juttatások	2.036	2.036	2.036	2.036
I. 2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozz. a.	349	349	349	349
I. 3.	Dologi kiadások	58.934	62.203	62.615	63.715
I. 4.	Céltartalék	887	500	1.000	400
II.	Felhalmozási kiadások				
II. 1.	Beruházások				
	-egyéb tárgyi eszközök beszerzése				
	Költségvetési kiadások összesen	62.206	65.088	66.000	66.500

KIADÁSOK ÖSSZESEN:	62.206	65.088	66.000	66.500
---------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

2. napirendi pont:

Előterjesztés a Társulási Megállapodás módosításáról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Molnár György elmondta, hogy elkészült egy minta megállapodás módosítás, mely kiküldésre kerül valamennyi tagönkormányzatnak. A dokumentumot az önkormányzatok Képviselő-testülete elé kell terjeszteni, hogy elfogadják. A Magyar Államkincstárnak a Társulási Tanács döntése mellett szükséges benyújtani valamennyi önkormányzati tag döntését is a Társulási Megállapodás módosításáról.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a Társulási Megállapodás módosítását, az kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a Társulási Megállapodás módosítását elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának 23/2020. (III. 11.) számú határozata A Társulási Megállapodás módosításáról

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodást módosító dokumentumot a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
2. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentumát a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.

Határidő: a törzskönyvi bejegyzés

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tagok
2. Magyar Államkincstár területi szerve
3. Irattár

TISZAZUGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA

T Á R S U L Á S I M E G Á L L A P O D Á S M Ó D O S Í T Á S A

3. módosítás

mely létrejött

Martfű Város Önkormányzata (székhely: 5435 Martfű, Szent István tér 1., adószám: 15733012-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733018, képviseli: Dr. Papp Antal polgármester);

Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5462 Cibakháza, Szabadság tér 5., adószám: 15732918-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732912, képviseli: Hegyes Zoltán polgármester);

Csépa Községi Önkormányzat (székhely: 5475 Csépa, Rákóczi utca 24., adószám: 15732932-1-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732934, képviseli: Pintér Csaba Gábor polgármester);

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat (székhely: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1., adószám: 15732925-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732923, képviseli: Varga Attila polgármester);

Nagyrév Község Önkormányzat (székhely: 5463 Nagyrév, Árpád út 78., adószám: 15412562-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412562, képviseli: Burka István polgármester);

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., adószám: 15732956-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732956, képviseli: Soha Attila polgármester);

Rákócziújfalu Községi Önkormányzat (székhely: 5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26., adószám: 15733029-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733029, képviseli: Varga József polgármester);

Szelevény Községi Önkormányzat (székhely: 5476 Szelevény, Kossuth út 4., adószám: 15733263-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733261, képviseli: Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester);

Tiszaöldvár Város Önkormányzata (székhely: 5430 Tiszaöldvár, Bajcsy Zs. út 2., adószám: 15733043-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733041, képviseli: Hegedűs István polgármester);

Tiszainoka Község Önkormányzat (székhely: 5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2., adószám: 15412579-1-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412573, képviseli: Kiss Erzsébet Eliza polgármester);

Tiszaúrt Község Önkormányzat (székhely: 5471 Tiszaúrt, Hősök tere 1., adószám: 15732963-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732967, képviseli: Dr. Kiss Györgyné polgármester);

Tiszasas Községi Önkormányzat (székhely: 5474 Tiszasas, Rákóczi út 32., adószám: 15733153-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733151, képviseli: Vágner István polgármester)

együttesen szerződő felek között, az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek 2000. január 01. napján Társulási Megállapodást (a továbbiakban: megállapodás) írtak alá, mellyel létrehozták a Tiszazugi Önkormányzatok Társulását.

2. Szerződő felek az 1. pontban hivatkozott megállapodást közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják, a bevezető rész helyébe az alábbi Preambulum, az I. - X. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„PREAMBULUM

1. Szerződő felek képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján az önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre, a társulás által érintett térség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. Szerződő felek az Mötv. 93. §-ában foglaltak alapján a Társulásra vonatkozó feltételeket az alábbiak szerint határozzák meg.

I.

A Társulás neve, székhelye, bélyegzője

1. A Társulás neve: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása
2. A Társulás székhelye: 5435 Martfű, Szent István tér 1.
3. A Társulás bélyegzője: „Tiszazugi Önkormányzatok Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével és igény szerint a Társulás székhely település nevének feltüntetésével.
4. A Társulás jogi személy, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi feladatait a Martfűi Polgármesteri Hivatal látja el.

II.

A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, adószáma, törzskönyvi azonosító száma

Önkormányzat neve	Székhelye	Képviselője	Adószám	Törzskönyvi azonosító szám (PIR)
Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat	5462 Cibakháza, Szabadság tér 5.	Hegyes Zoltán polgármester	15732918-2-16	732912
Cserkeszőlő Községi Önkormányzat	5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.	Varga Attila polgármester	15732925-2-16	732923
Csépa Községi Önkormányzat	5475 Csépa, Rákóczi utca 24.	Pintér Csaba Gábor polgármester	15732932-1-16	732934
Martfű Városi Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester	15733012-2-16	733018
Nagyrev Község	5463 Nagyrev,	Burka István	15412562-2-16	412562

Önkormányzat	Árpád út 78.	polgármester		
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat	5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.	Soha Attila polgármester	15732956-2-16	732956
Rákócziújfalu Községi Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester	15733029-2-16	733029
Szelevény Községi Önkormányzat	5476 Szelevény, Kossuth út 4.	Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester	15733263-2-16	733261
Tiszaöldvár Város Önkormányzata	5430 Tiszaöldvár, Bajcsy Zs. út 2.	Hegedűs István polgármester	15733043-2-16	733041
Tiszainoka Községi Önkormányzat	5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2.	Kiss Erzsébet Eliza polgármester	15412579-1-16	412573
Tizsakürt Községi Önkormányzat	5471 Tizsakürt, Hősök tere 1.	Dr. Kiss Györgyné polgármester	15732963-2-16	732967
Tizsasas Községi Önkormányzat	5474 Tizsasas, Rákóczi út 32.	Vágner István polgármester	15733153-2-16	733151

III.

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

Település neve	Lakosság szám (fő)
Cibakháza	3.989
Cserkeszőlő	2.306
Csépa	1.712
Martfű	6.376
Nagyrev	673
Öcsöd	3.268
Rákócziújfalu	2.023
Szelevény	1.009
Tiszaöldvár	10.866
Tiszainoka	409
Tizsakürt	1.392
Tizsasas	1.077
	35.100

IV.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A Társulás feladata

- a. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban MÖtv.) 13. § 5. pontja szerint központi orvosi ügyeletet működtet, mint környezet-egészségügy (köztisztaság) közszolgáltatást.

A központi orvosi ügyelet-ellátása az alábbi feladatokat biztosítja:

- a.1. A kistérségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása és fenntartása.

- a.2. *A Társulás megvizsgálja a megfigyelő rendszer fenntartásának, illetve működtetésének lehetőségét, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.*
- a.3. *A Társulás pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban résztvevő önkormányzatoknak a pályázat elkészítését.*
- a.4. *A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség Önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.*
- b. *A Társulás hulladéklerakó telepet üzemeltet Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ (Szelevény 065/8 helyrajzi szám) néven. A hulladéklerakó az alábbi önkormányzatok tulajdonában van: a Társulást 2000. január 1-jén alapító önkormányzatok (Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat, Csépa Községi Önkormányzata, Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, Nagyrév Község Önkormányzat, Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, Szelevény Községi Önkormányzat, Tiszaföldvár Város Önkormányzata, Tiszainoka Község Önkormányzat, Tiszakürt Község Önkormányzat, Tiszasas Községi Önkormányzat) és a Társulásban nem tag önkormányzatok: Kunszentmárton Város Önkormányzata, Mesterszállás Községi Önkormányzat, Mezőhék Község Önkormányzata, Tiszazug Község Önkormányzata. A Társulás a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központon a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben meghatározott kötelezően ellátandó közszolgáltatást végez.*
 - A hulladékgazdálkodás feladatai az alábbiak:*
 - b.1. *A Társulás megvizsgálja a települési szilárdhulladék gyűjtése és kezelése ellátásának megvalósítási lehetőségeit.*
 - b.2. *A kommunális szolgáltatások keretében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján a Társulás saját feladatellátására építve, vagy más vállalkozó szolgáltató közreműködésével látja el.*
 - b.3. *A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a szilárdhulladék lerakó telep tulajdonostárs önkormányzatai között esetlegesen felmerülő vitás kérdések elintézésében.*
- c. *A tanulók kötelező felvételt biztosító iskolába való utaztatásáról saját tulajdonában lévő autóbusszával gondoskodik, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltak alapján, erről a Társulás szerződést kötött Szolnoki Tankerületi Központtal.*

A Társulás által vállalt feladatokat a Társuláson kívüli önkormányzatok számára biztosíthatja.

2. A Társulás alaptevékenysége

- a. *Államháztartási szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.*

- b. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:
 - b.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 - b.2. 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
 - b.3. 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- c. A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

V.

A Társulás döntéshozó szervei, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

1. A Társulás szervei

- a. a Társulási Tanács
- b. a Társulás elnöke
- c. a Társulás alelnökei
- d. a Társulás bizottságai
- e. eseti munkabizottság

2. Társulási Tanács

- a. A Társulás legfőbb döntést hozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- b. A Társulási Tanács megállapítja és elfogadja a Társulás költségvetését, elfogadja a költségvetésről szóló beszámolót, valamint gyakorolja a törvény által meghatározott feladat- és hatáskörét.
- c. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

3. A Társulás elnöke

- a. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással választja. Az elnöki tisztség a polgármesteri tisztség végéig szól, tehát a választási ciklus végig.
- b. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.
- c. Amennyiben a szavazás során egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, vagy a Társulási tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács elnöke a társulás székhely település önkormányzatának polgármestere, a Társulási Tanács legközelebbi soros üléséig, de legfeljebb 1 évig.
- d. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökei látják el, úgy hogy elsősorban a nagyobb lakosságszámú települést képviselő

alelnök és az ő távollétében vagy akadályoztatása esetén a kisebb települést képviselő alelnök.

- e. Az elnök részletes feladat- és hatásköre:*
 - e.1. előkészíti és összehívja a Tanács és az elnökség üléseit,*
 - e.2. vezeti az üléseket,*
 - e.3. gondoskodik a döntések és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,*
 - e.4. ellátja a Társulás képviseletét,*
 - e.5. kapcsolatot tart különböző szervezetekkel,*
 - e.6. megszervezi, biztosítja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok ellátását.*
- f. Az elnök gazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalásának mértékét az éves költségvetési határozatban kell szabályozni.*

4. Az elnök munkakörének átadás átvétele

- a. Az elnöki tisztség megszűnése esetén a tisztség megszűnését követő 8 napon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új elnöknek, ennek hiányában a székhely település polgármesterének.*
- b. Az elnöki munkakör átadásáról szóló jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:*
 - b.1. az átadás-átvétel helye, időpontja,*
 - b.2. átadó, átvevő és a jelenlévők neve, beosztása,*
 - b.3. jegyzőkönyv tárgya,*
 - b.4. átadó elnöknél lévő folyamatban lévő ügyiratok tételes felsorolása,*
 - b.5. az átadó elnöknél lévő minősített iratok (a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban),*
 - b.6. átadó elnök munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek tételes felsorolása,*
 - b.7. a Társulás aktuális pénzügyi helyzete (tartozások és követelések, hitelállomány),*
 - b.8. az átadó elnök birtokában lévő társulási bélyegzők és szigorú számadású nyomtatványok,*
 - b.9. átadó elnök személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai,*
 - b.10. a személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolása,*
 - b.11. folyamatban lévő tárgyalások,*
 - b.12. egyéb lényeges tények,*
 - b.13. folyamatban lévő peres ügyek,*
 - b.14. szerződések,*
 - b.15. kötelezettségvállalások,*
 - b.16. egyéb dokumentumok, tények,*
 - b.17. átadó és átvevő aláírása,*
 - b.18. jelenlévők aláírása.*
- c. Az elnöki tisztség átadás-átvételi jegyzőkönyv mintáját az 1. melléklete tartalmazza*

5. A Társulás alelnökei

- a. *A Társulási Tanács saját tagjai sorából nyílt szavazással két alelnököt választ.*
- b. *Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek megválasztásához minősített többségi szavazat kell.*
- c. *Az alelnökök segítik az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesítik az elnököt a 3. d. pontban foglaltak szerint.*

6. A Társulás korelnöke

A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

7. A Társulási Tanács tagjai

- a. *A Társulási Tanács tagjait a társult önkormányzatok képviselő- testületei által delegált tagok alkotják.*
- b. *Amennyiben a delegált tag nem tud részt venni a Társulási ülésen, a tag önkormányzat képviselő-testülete köteles gondoskodni másik személy delegálásáról.*

8. A Társulás bizottságai

A Társulás

- a. *Pénzügyi Bizottságot és*
- b. *Eseti Munkabizottságot hoz létre.*

9. Pénzügyi Bizottság

- a. *A Társulási Tanács feladata a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot létre hozni.*
- b. *A bizottság 3 főből áll. Az elnökét és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül kell megválasztani. A Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet, megválasztásukhoz minősített többségi szavazat szükséges.*
- c. *A Pénzügyi Bizottság tagjainak megbízatása a helyi önkormányzati általános választások időpontjáig tart.*
- d. *A Bizottság ülésére, annak összehívására, előterjesztéseire, határozat hozatalára, a jegyzőkönyvre a Társulási Tanácsra vonatkozó előírásokat kell megfelelően alkalmazni.*

10. Eseti Munkabizottság

- a. *A Társulási Tanács sajátos, egy vagy több, konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására Eseti Munkabizottságot hozhat létre.*

- b. *A bizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó Társulási Tanácsi határozatban kell megállapítani. A tanács a létrehozással egy időben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.*

VI.

A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

1. A Társulási Tanács döntése

- a. *A Társulási Tanács döntése: határozat.*
- b. *A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a Társulás tagjainak több mint a fele jelen van. A Tanács döntése érvényes, amennyiben a jelenlévő tagok igen szavazatainak a felét meghaladja, és az általuk képviselt települések lakosságának az egyharmadát.*
- c. *A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.*
- d. *Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának részletes indoklással alátámasztott eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntés újratárgyalása mellett foglalhat állást.*
- e. *Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulási Tanács elnökénél bejelenteni.*
- f. *Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.*

2. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

- a. *A minősített többségű döntésen a Társulásban résztvevő tagok igen szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét kell érteni.*
- b. *Minősített többség szükséges:*
- b.1. *a fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,*
- b.2. *zárt ülés elrendeléséhez,*
- b.3. *a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi*

- büntetés kiszabása,
- b.4. a Társulás elnökének, alelnökeinek, a bizottsági tagoknak a megválasztásához,
- b.5. a tagi hozzájárulás összegének megállapításához,
- b.6. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához.
- c. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- d. A Társulás működésének részletes szabályait jelen megállapodás elfogadását követően a Társulási Tanács dolgozza ki. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést jelen társulási megállapodásban szabályozottakkal.

VII.

Közös fenntartású intézmény megnevezése

1. A Társulásnak nincs közös fenntartású intézménye.

VIII.

A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

1. A pénzügyi alap

- a. *Kötelező befizetés mértéke*
A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai a mindenkor hatályos, Magyarország Központi költségvetéséről szóló törvényben az állami normatív támogatás megállapításánál figyelembe vett, a Társulás tagjai által képviselt települések lakosságának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott költségvetésében állapítja meg az éves tagdíj mértékét, melyet évente felülvizsgál.
- b. *Saját elhatározáson alapuló befizetés*
A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.
- c. *Egyéb bevétel*
 - c.1. állami támogatás,
 - c.2. állami pályázati forrás,
 - c.3. gazdálkodó szervezet által biztosított támogatás vagy forrás,
 - c.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetésekből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
 - c.5. a Társulás által bevételt eredményező tevékenység.

- d. *A Társulás tagja által befizetett tagdíj után kamat nem jár.*
- e. *A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek gyakorolják.*
- f. *Valamennyi Tag a tárgyévi tagdíjat köteles tárgyév március 31. napjáig a Társulás bankszámlaszámára átutalással teljesíteni.*
- g. *A tag által teljesítendő pénzügyi hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.*
- h. *A Társulás költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.*
- i. *A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.*
- j. *A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.*

2. A Társulás költségvetése

- a. *A Társulás elnöke a Társulás költségvetése tervezetét az adott év februári ülésén a Társulási Tanács elé terjeszti, amennyiben a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap.*
- b. *Az előzetesen véleményezett tervezetről a Társulási Tanács határozatot hoz, melyet az előirányzatok módosítását követően határozatával véglegesít a zárszámadás jóváhagyása előtt. Az elkészített zárszámadás tervezetét, valamint a külön törvény szerinti egyszerűsített tartalmú - a Társulási Tanács és intézményei adatait összevontan tartalmazó - éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást az elnök a költségvetési évet követően négy hónapon belül terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács a zárszámadásról határozatot hoz.*

IX.

A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 1. *Amennyiben a Társulás tagja késedelmesen fizeti meg a tagdíjat, úgy köteles a jegybanki alapkamat háromszorosának megfelelő késedelmi kamatot fizetni.*
- 2. *Amennyiben a Társulás tagja a tárgyévi társulási tagdíjat tárgyév március 31. napjáig nem utalja át a Társulás bankszámlájára és tárgyév április 30. napjáig az előző pontban írt kamatokkal növelten nem utalja át, úgy a Társulás jogosult a tartozás megtérülése érdekében behajtási eljárást indítani az adós taggal szemben.*

X.

A Társulás vagyona, tulajdonosi jogok és kötelezettségek

1. A Társulás vagyona

- a. A Társulás vagyonát képezi:*
 - a.1. bevétel,*
 - a.2. vásárolt és*
 - a.3. pályázati forrásból nyert tárgyi eszközök.*
- b. A Társulás vagyona a vállalt feladatok ellátását szolgálja.*

2. A tulajdonosi jogok és kötelezettségek

- a. A Társulást megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik és terhelik. A Társulást megillető tulajdonosi jogokat a b. pontban felsorolt kizárólagos hatáskörbe tartozó ügyeken kívül az elnökre ruházhatja át. Az átruházott hatásköröket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SzMSz) tartalmazza.*
- b. A Társulási Tanács kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:*
 - b.1. az ingatlanvagyon besorolása és átsorolása, használójának kijelölése, megváltoztatása törvény rendelkezésének keretei között;*
 - b.2. vagyon ingyenes átadása vagy átvétele törvényben meghatározott esetekben és módon;*
 - b.3. 5 millió forint értékhatár fölött az üzletrészek tulajdonjogának megszerzése és*
 - b.4. elidegenítése;*
 - b.5. gazdasági társaság alapítása;*
 - b.6. ingatlan vétele és eladása;*
 - b.7. közbeszerzési eljárások megindítása, a lefolytatandó eljárás meghatározása a közbeszerzések esetében a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és az eljárást lezáró döntés;*
 - b.8. vagyonkezelési szerződés megkötése, tartalmának meghatározása törvény rendelkezésének keretei között.*

3. A vagyonkezelői jogok

- a. A vagyonkezelői jog létesítéséről a Társulási Tanács dönt.*
- b. A vagyonkezelői jogot a Társulási Tanács vagyonkezelői szerződéssel ruházza át a vagyonkezelőre, melyet az elnök köt meg.*
- c. A vagyonkezelői jog vagyonkezelési szerződéssel történő átruházása ingyenesen, versenyeztetés nélkül, illetve ellenérték fejében, versenyeztetéssel történhet.*
- d. A versenyeztetési eljárás megindítása előtt vagyonértékelést kell végeztetni. A vagyonkezelői jogot valós értéken, a legelőnyösebb ajánlattevő részére lehet*

átruházni, a közfeladat ellátásának garanciáit is figyelembe véve. A vagyonkezelői jog ellenértékét a forgalmi értékbecslés bruttó adatai alapján kell megállapítani.

- e. *A vagyonkezelési szerződésnek - figyelemmel a közfeladatra, és az ahhoz kapcsolódó társulási vagyon sajátos jellegére - tartalmaznia kell:*
 - e.1. *a vagyonkezelő által ellátandó közfeladatot és a közfeladat ellátásához kapcsolódó egyéb tevékenységeket,*
 - e.2. *a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek a Társulás számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a Társulási feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,*
 - e.3. *a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben történő gondoskodásra, illetőleg e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékű tartalék képzésére vonatkozó rendelkezéseket; az e pont szerinti esetben a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,*
 - e.4. *a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében a Társulási vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,*
 - e.5. *a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat (vagyonbiztosítás, bankgarancia);*
 - e.6. *a vagyonkezelési szerződés időtartamát,*
 - e.7. *rendkívüli és azonnali felmondás eseteit,*
 - e.8. *ingatlan- nyilvántartási rendelkezéseket, ezzel kapcsolatos költségek viselése;*
 - e.9. *a vagyonkezelésbe adott, támogatott tevékenységgel, beruházással létrehozott vagyonnal kapcsolatos rendelkezéseket;*
 - e.10. *termőföld esetén a földhasználati- nyilvántartási rendelkezéseket, költségek viselése;*
 - e.11. *természetvédelmi terület esetén a természetvédelmi hatósággal való kapcsolattartási kötelezettséget.*
- f. *A vagyonkezelő az ingatlan tekintetében saját költségén köteles gondoskodni az őt megillető vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.*
- g. *A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal történő gazdálkodás keretében köteles gondoskodni a Társulási vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról. Köteles továbbá a vagyonkezelésében lévő Társulási vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal gazdálkodni. Ezen tevékenységéért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.*
- h. *Ha a vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetésből származó bevételeit és közvetlen költségeit, ráfordításait a vagyonkezelési szerződésben foglalt módon köteles elkülöníteni.*

- i. *A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét, a kötelezettségének teljesítését a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.*
- j. *A Pénzügyi Bizottság a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:*
 - j.1. *a vagyonkezelő kezelésében álló Társulási tulajdonú ingatlan területére belépni,*
 - j.2. *az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó minden közérdekből nyilvános adat, valamint - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - a Társulási vagyont, a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatásának és okirat bemutatásának kérésére,*
 - j.3. *az ellenőrzött vagyonkezelő képviselőjétől írásban, vagy szóban felvilágosítást, információt kérni, dokumentációkba betekintést kérni.*
- m. *Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult, illetve köteles:*
 - m.1. *az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,*
 - m.2. *az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.*
- n. *Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:*
 - n.1. *az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,*
 - n.2. *az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,*
 - n.3. *az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok, egyéb) teljességéről nyilatkozni,*
 - n.4. *az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,*
 - n.5. *az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről a Társulást 30 napon belül tájékoztatni.*
- o. *A Pénzügyi Bizottság az adott évben elvégzett ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévet követő év június 30-ig - tájékoztatja a Társulási Tanácsot.*
- p. *A Társulás vagyonával a nemzeti vagyontól szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével kell gazdálkodni."*

3. Az 1. pontban hivatkozott megállapodás kiegészül az alábbi XI. - XX. pontokkal:

„XI.

Intézmény közös alapítása, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

1. *A Társulásnak nincs közös alapítású intézménye.*

XII.

A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére vagy a tag által saját

intézménye útján más tagok részére történő feladatellátás módja

1. *A Társulás általános rendjétől eltérő feladatai alatt a IV. 1. pontban foglaltak értendők.*

XIII.

A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

1. *A Társulás tulajdonában álló 1 db iskolabuszt elsősorban a Szolnoki Tankerületi Központ biztosítja a Társulásban résztvevő tagönkormányzatok (Tiszasas, Szelevény, Cserkeszőlő külterület) az általános iskoláskorú tanulóinak a Cserkeszőlői Petőfi Sándor Általános Iskolába történő utazásához.*
2. *Az autóbusz egyéb módon történő igénybevételéről külön szabályzat rendelkezik.*

XIV.

A Társulás működéséről szóló beszámolás kötelezettsége

1. *A Társulás évente egy alkalommal köteles beszámolni a bevételek és a kiadások alakulásáról az Áht. vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével.*

XV.

A Társulás működésének ellenőrzési rendje

1. *A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi.*
2. *A Pénzügyi Bizottság által ellátott feladatok biztosításához a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szervezet gondoskodik.*

XVI.

A megállapodás módosításának feltételei

1. *A Társulási Megállapodás módosításakor az Mötv. 88. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.*
2. *A Társuláshoz történő csatlakozáskor az Mötv. 89. § (1) bekezdésének első fordulata és (2) bekezdése alapján kell eljárni.*

XVII.

A Társulásból történő kiválás és kizárás

1. *A Társulásból kiválni az Mötv. 89. § (1) bekezdés első fordulat alapján lehet és a kiváláskor az Mötv. 89. § (2) alapján kell eljárni.*

2. *A Társulásból történő kizárásról az Mötv. 89. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kell eljárni.*

XVIII.

A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

1. *A Társulás megszűnik az Mötv. 91. §-ban foglaltak szerint.*
2. *A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén az Mötv. 90. § (4) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.*
3. *A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, a kivált tagot a Társulási Tanács által megállapított használati díj illeti meg.*

XIX.

A képviselő-testületek Társulással kapcsolatos megállapodásai

1. *A Társulás munkaszervezeti feladatait a Martfői Polgármesteri Hivatal látja el.*
2. *A Társulás működésére (meghívó, döntés előkészítés, előterjesztés, határozati javaslat, sürgősségi indítványra vonatkozó rendelkezése, határozat, jegyzőkönyv, a Társulási Tanács tanácskozási rendjének fenntartása, a Társulás tagjának jogai és kötelezettségei, bizottság és a Társulási Tanács munkaszervezete, nyilvánosság biztosítása) vonatkozó szabályokat a Társulás SzMSz-e tartalmazza.*

XX.

Záró rendelkezések

1. *Jelen társulási megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.*
2. *A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó, hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.*
3. *A társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezik:*
 1. *melléklet: Az elnöki tisztség átadás-átvételi jegyzőkönyv mintája*
4. *Az 1. pontban hivatkozott megállapodás 1. számú melléklete helyébe jelen módosító megállapodás 1. melléklete lép.*
5. *Hatályát veszti az 1. pontban hivatkozott megállapodás 2. számú melléklete.*

Jelen Társulási Megállapodást módosító dokumentumot a Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a 23/2020. (III. 11.) Társulási Tanács határozatával fogadta el.

A Társulást fenntartó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási

megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A jelen megállapodást a társult önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozata alapján a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.

Martfű, 2020. március 11.

A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat _____ Hegyes Zoltán polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Cserkeszölő Községi Önkormányzat _____ Varga Attila polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Csépa Községi Önkormányzat _____ Pintér Csaba Gábor polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Martfű Város Önkormányzata _____ Dr. Papp Antal polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Nagyrev Község Önkormányzat _____ Burka István polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat _____ Soha Attila polgármester	P. H.

A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Rákócziújfalu Községi Önkormányzata _____ Varga József polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Szelevény Községi Önkormányzat _____ Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszaöldvár Város Önkormányzata _____ Hegedűs István polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszainoka Község Önkormányzat _____ Kiss Erzsébet Eliza polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszaúrt Község Önkormányzat _____ Dr. Kiss Györgyné polgármester	P. H.
A módosított társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszasas Községi Önkormányzat _____ Vágner István polgármester	P. H.

A Z E L N Ö K I T I S Z T S É G Á T A D Á S - Á T V É T E L I J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Készült: (település) Önkormányzat Polgármesteri Hivatala _____ számú
hivatali helyiségében.

_____ év. _____ hónap _____ napján

Jelen vannak:

_____ a Társulás leköszönő elnöke, mint **átadó**
_____ (település) polgármestere, mint **átvevő**
_____ (település) Polgármesteri Hivatal jegyzője
_____ (település) Önkormányzat polgármestere
_____ (település) Polgármesteri Hivatal jegyzője

Tárgy: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Elnökének munkakör átadása-átvétele

A _____ (dátum) tartott Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Társulási Tanácsülésén a társulás tagjai _____ (választott elnök neve) választották a Társulás új elnökének. A megválasztás napjával a korábbi Társulási Elnök tisztsége megszűnt.

Átadó átadja az Átvevő az alábbiak szerint a mai napon átveszi:

1. Az átadó elnöknél lévő folyamatban lévő ügyiratok tételes felsorolása

1.1 Ügyirat száma:Tárgya:.....
1.2 Ügyirat száma:Tárgya:.....
1.3 Ügyirat száma:Tárgya:.....

Megjegyzés: Amennyiben nincs beiktatott, folyamatban lévő ügyirat az átadó elnöknél, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni.

Ennél a pontnál szükséges felsorolni az általános iktatás szabályai szerint a Társulással kapcsolatban iktatott és még el nem intézett (irattárba nem helyezett), illetve határidős nyilvántartásba helyezett ügyiratokat

2. Az átadó elnöknél lévő minősített iratok (a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban)

Vonatkozó jogszabályok:

2009. évi CLV. törvény

90/2010. (III.26.) Kormányrendelet

Megjegyzés: Amennyiben nincs minősített ügyirat, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni.

3. Az átadó elnök munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek tételes felsorolása

- 3.1. Ügy tárgya..... ügy állása.....
- 3.2. Ügy tárgya..... ügy állása.....
- 3.3. Ügy tárgya..... ügy állása.....

Megjegyzés: Amennyiben nincs folyamatban lévő ügy, vagy nincs ilyen, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni. Ebben az esetben célszerű rögzíteni, hogy hol találhatóak meg a személyi iratok (pl. jegyzőnél, gazdasági vezetőnél, személyzeti vezetőnél.)

Ennél a pontnál szükséges felsorolni a munkáltatói jog és egyéb munkáltatói jogkör gyakorlásával összefüggő ügyiratokat, személyzeti anyagokat.

4. A Társulás aktuális pénzügyi helyzete (tartozások és követelések, hitelállomány)

- 4.1. tartozásállomány
- 4.2. követelésállomány
- 4.3. hitelállomány
- 4.4. bankszámlaegyenleg
- 4.5. házipénztár egyenleg
- 4.6. fordulónappal kinyomtatott főkönyvi kivonatból az I-V számlaosztály főkönyvi számlái, ill. számlacsoportjai egyenlege (Mérleg eszköz oldala)
- 4.7. mérleg forrás oldalának egyenlege
- 4.8. rendezetlen pénzügyi tételek (átfutó bevételek és kiadások)
- 4.9. elszámolásra felvett előlegek elszámolásának áttekintése
- 4.10. a folyamatban lévő beruházások felsorolása
- 4.11. Társulás tulajdonát képező értékpapírok felsorolása
- 4.12. társulás eszközeit és ezek nyilvántartási kartonait (bizonylatait)

5. Az átadó elnök birtokában lévő társulási bélyegzők és szigorú számadású nyomtatványok

- 5.1.
- 5.2.
- 5.3.

Megjegyzés: Amennyiben nincsenek bélyegzők, vagy nyomtatványok az átadó, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni. (Ilyen típusú nyomtatványok lehetnek pl: gépkocsi menetlevelek, kiküldetési rendelvevények.)

6. Az átadó elnök személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai

(Tételes felsorolás az egyedi nyilvántartó szám feltüntetésével.)

Személyes használatú gépkocsi átadása esetén célszerű rögzíteni a műszaki állapotot, (ha szükséges műszaki szemlével alátámasztottan), a km óra állását, a felszerelések felsorolását.

7. A személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolása

(Tételes felsorolás)

8. Folyamatban lévő tárgyalások

8.1.

8.2.

8.3.

9. Egyéb lényeges tények

Javasoljuk a jegyzőkönyvben rögzíteni:

- *banki aláírás bejelentés, továbbá a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosultak nyilvántartása módosításának szükségességét,*
- *az átadó elnök által kiadott belső utasítások, szabályzatok jegyzékét,*
- *alkalmazott szoftverek listáját.*

10. Folyamatban lévő peres ügyek

10.1. Per tárgya:ügy iktatószáma:

10.2. Per tárgya:ügy iktatószáma:

11. Szerződések

Társulás valamennyi hatályos szerződése és annak módosítása papír alapon és word formátumban.

11.1. Szerződés tárgya:, hatálya

11.2. Szerződés tárgya:, hatálya

11.3. Szerződés tárgya:, hatálya

12. Kötelezettségvállalások

A folyamatban lévő, de még nem teljesített, vagy folyamatos határidejű kötelezettségvállalások tételes felsorolása.

13. Egyéb dokumentumok, tények

.....
.....
.....

Alulírott átadó elnök kijelentem, hogy a mai napon az átvevő elnök részére a jelen jegyzőkönyvben és mellékleteiben átadottakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a Tiszaszugi Önkormányzatok Társulás működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum.

Egyidejűleg kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertetett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget vállalok.

k.m.f.

**Átadó
elnök**

**Átvevő
elnök**

(név)

(név)

Jelenlévő

Jelenlévő

(név)
tisztség

(név)
tisztség

T I S Z A Z U G I Ö N K O R M Á N Y Z A T O K T Á R S U L Á S A

T Á R S U L Á S I M E G Á L L A P O D Á S

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentum

Hatályos: 20_____

Mely létrejött

Martfű Város Önkormányzata (székhely: 5435 Martfű, Szent István tér 1., adószám: 15733012-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733018, képviseli: Dr. Papp Antal polgármester);

Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5462 Cibakháza, Szabadság tér 5., adószám: 15732918-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732912, képviseli: Hegyes Zoltán polgármester);

Csépa Községi Önkormányzat (székhely: 5475 Csépa, Rákóczi utca 24., adószám: 15732932-1-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732934, képviseli: Pintér Csaba Gábor polgármester);

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat (székhely: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1., adószám: 15732925-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732923, képviseli: Varga Attila polgármester);

Nagyrév Község Önkormányzat (székhely: 5463 Nagyrév, Árpád út 78., adószám: 15412562-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412562, képviseli: Burka István polgármester);

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., adószám: 15732956-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732956, képviseli: Soha Attila polgármester);

Rákócziújfalu Községi Önkormányzat (székhely: 5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26., adószám: 15733029-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733029, képviseli: Varga József polgármester);

Szelevény Községi Önkormányzat (székhely: 5476 Szelevény, Kossuth út 4., adószám: 15733263-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733261, képviseli: Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester);

Tiszainoka Község Önkormányzat (székhely: 5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2., adószám: 15412579-1-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412573, képviseli: Kiss Erzsébet Eliza polgármester);

Tiszaföldvár Város Önkormányzata (székhely: 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2., adószám: 15733043-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733041, képviseli: Hegedűs István polgármester);

Tizsakürt Község Önkormányzat (székhely: 5471 Tizsakürt, Hősök tere 1., adószám: 15732963-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732967, képviseli: Dr. Kiss Györgyné polgármester);

Tizsasas Községi Önkormányzat (székhely: 5474 Tizsasas, Rákóczi út 32., adószám: 15733153-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733151, képviseli: Vágner István polgármester)

együttes említésük esetén szerződő felek között, az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

1. Szerződő felek képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján az önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre, a társulás által érintett térség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.

2. Szerződő felek az Mötv. 93. §-ában foglaltak alapján a Társulásra vonatkozó feltételeket az alábbiak szerint határozzák meg.

I.

A Társulás neve, székhelye, bélyegzője

1. A Társulás neve: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása
2. A Társulás székhelye: 5435 Martfű, Szent István tér 1.
3. A Társulás bélyegzője: „Tiszazugi Önkormányzatok Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével és igény szerint a Társulás székhely település nevének feltüntetésével.
4. A Társulás jogi személy, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi feladatait a Martfűi Polgármesteri Hivatal látja el.

II.

A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, adószáma, törzskönyvi azonosító száma

Önkormányzat neve	Székhelye	Képviselője	Adószám	Törzskönyvi azonosító szám (PIR)
Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat	5462 Cibakháza, Szabadság tér 5.	Hegyes Zoltán polgármester	15732918-2-16	732912
Cserkeszőlő Községi Önkormányzat	5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.	Varga Attila polgármester	15732925-2-16	732923
Csépa Községi Önkormányzat	5475 Csépa, Rákóczi utca 24.	Pintér Csaba Gábor polgármester	15732932-1-16	732934
Martfű Városi Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester	15733012-2-16	733018
Nagyrév Községi Önkormányzat	5463 Nagyrév, Árpád út 78.	Burka István polgármester	15412562-2-16	412562
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat	5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.	Soha Attila polgármester	15732956-2-16	732956
Rákócziújfalu Községi Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester	15733029-2-16	733029
Szelevény Községi Önkormányzat	5476 Szelevény, Kossuth út 4.	Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester	15733263-2-16	733261
Tiszaföldvár Városi Önkormányzata	5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2.	Hegedűs István polgármester	15733043-2-16	733041
Tiszainoka Községi Önkormányzat	5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2.	Kiss Erzsébet Eliza polgármester	15412579-1-16	412573
Tizsakürt Községi Önkormányzat	5471 Tizsakürt, Hősök tere 1.	Dr. Kiss Györgyné polgármester	15732963-2-16	732967

Tiszasas Önkormányzat	Községi 5474 Tiszasas, Rákóczi út 32.	Vágner István polgármester	15733153-2-16	733151
--------------------------	---	-------------------------------	---------------	--------

III.

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

Település neve	Lakosság szám (fő)
Cibakháza	3.989
Cserkeszőlő	2.306
Csépa	1.712
Martfű	6.376
Nagyrev	673
Öcsöd	3.268
Rákócziújfalu	2.023
Szelevény	1.009
Tiszaöldvár	10.866
Tiszainoka	409
Tiszaúrt	1.392
Tiszasas	1.077
	35.100

IV.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A Társulás feladata

- a. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban MÖtv.) 13. § 5. pontja szerint központi orvosi ügyeletet működtet, mint környezet-egészségügy (köztisztaság) közszolgáltatást.

A központi orvosi ügyelet-ellátása az alábbi feladatokat biztosítja:

- a.1. A kistérségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása és fenntartása.
 - a.2. A Társulás megvizsgálja a megfigyelő rendszer fenntartásának, illetve működtetésének lehetőségét, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
 - a.3. A Társulás pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban résztvevő önkormányzatoknak a pályázat elkészítését.
 - a.4. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség Önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- b. A Társulás hulladéklerakó telepet üzemeltet Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ (Szelevény 065/8 helyrajzi szám) néven. A

hulladéklerakó az alábbi önkormányzatok tulajdonában van: a Társulást 2000. január 1-jén alapító önkormányzatok (Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat, Csépa Községi Önkormányzata, Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, Nagyrév Község Önkormányzat, Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, Szelevény Községi Önkormányzat, Tiszaföldvár Város Önkormányzata, Tiszainoka Község Önkormányzat, Tizsakürt Község Önkormányzat, Tiszásas Községi Önkormányzat) és a Társulásban nem tag önkormányzatok: Kunszentmárton Város Önkormányzata, Mesterszállás Községi Önkormányzat, Mezőhék Község Önkormányzata, Tiszazug Község Önkormányzata. A Társulás a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központon a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben meghatározott kötelezően ellátandó közszolgáltatást végez.

A hulladékgazdálkodás feladatai az alábbiak:

- b.1. A Társulás megvizsgálja a települési szilárdhulladék gyűjtése és kezelése ellátásának megvalósítási lehetőségeit.
 - b.2. A kommunális szolgáltatások keretében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján a Társulás saját feladatellátására építve, vagy más vállalkozó szolgáltató közreműködésével látja el.
 - b.3. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a szilárdhulladék lerakó telep tulajdonostárs önkormányzatai között esetlegesen felmerülő vitás kérdések elintézésében.
- c. A tanulók kötelező felvételt biztosító iskolába való utaztatásáról saját tulajdonában lévő autóbusszával gondoskodik, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltak alapján, erről a Társulás szerződést kötött Szolnoki Tankerületi Központtal.

A Társulás által vállalt feladatokat a Társuláson kívüli önkormányzatok számára biztosíthatja.

2. A Társulás alaptevékenysége

- a. Államháztartási szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.
- b. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:
 - b.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 - b.2. 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
 - b.3. 072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
- c. A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

V.

A Társulás döntéshozó szervei, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

1. A Társulás szervei

- a. a Társulási Tanács
- b. a Társulás elnöke
- c. a Társulás alelnökei
- d. a Társulás bizottságai
- e. eseti munkabizottság

2. Társulási Tanács

- a. A Társulás legfőbb döntést hozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- b. A Társulási Tanács megállapítja és elfogadja a Társulás költségvetését, elfogadja a költségvetésről szóló beszámolót, valamint gyakorolja a törvény által meghatározott feladat- és hatáskörét.
- c. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

3. A Társulás elnöke

- a. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással választja. Az elnöki tisztség a polgármesteri tisztség végéig szól, tehát a választási ciklus végig.
- b. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.
- c. Amennyiben a szavazás során egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, vagy a Társulási tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács elnöke a társulás székhely település önkormányzatának polgármestere, a Társulási Tanács legközelebbi soros üléséig, de legfeljebb 1 évig.
- d. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökei látják el, úgy hogy elsősorban a nagyobb lakosságszámú települést képviselő alelnök és az ő távollétében vagy akadályoztatása esetén a kisebb települést képviselő alelnök.
- e. Az elnök részletes feladat- és hatásköre:
 - e.1. előkészíti és összehívja a Tanács és az elnökség üléseit,
 - e.2. vezeti az üléseket,
 - e.3. gondoskodik a döntések és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,
 - e.4. ellátja a Társulás képviseletét,
 - e.5. kapcsolatot tart különböző szervekkel,
 - e.6. megszervezi, biztosítja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok ellátását.
- f. Az elnök gazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalásának mértékét az éves költségvetési határozatban kell szabályozni.

4. Az elnök munkakörének átadás átvétele

- a. Az elnöki tisztség megszűnése esetén a tisztség megszűnését követő 8 napon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új elnöknek, ennek hiányában a székhely település polgármesterének.
- b. Az elnöki munkakör átadásáról szóló jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
 - b.1. az átadás-átvétel helye, időpontja,
 - b.2. átadó, átvevő és a jelenlévők neve, beosztása,
 - b.3. jegyzőkönyv tárgya,
 - b.4. átadó elnöknél lévő folyamatban lévő ügyiratok tételes felsorolása,
 - b.5. az átadó elnöknél lévő minősített iratok (a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban),
 - b.6. átadó elnök munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek tételes felsorolása,
 - b.7. a Társulás aktuális pénzügyi helyzete (tartozások és követelések, hitelállomány),
 - b.8. az átadó elnök birtokában lévő társulási bélyegzők és szigorú számadású nyomtatványok,
 - b.9. átadó elnök személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai,
 - b.10. a személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolása,
 - b.11. folyamatban lévő tárgyalások,
 - b.12. egyéb lényeges tények,
 - b.13. folyamatban lévő peres ügyek,
 - b.14. szerződések,
 - b.15. kötelezettségvállalások,
 - b.16. egyéb dokumentumok, tények,
 - b.17. átadó és átvevő aláírása,
 - b.18. jelenlévők aláírása.
- c. Az elnöki tisztség átadás-átvételi jegyzőkönyv mintáját az 1. melléklete tartalmazza

5. A Társulás alelnökei

- a. A Társulási Tanács saját tagjai sorából nyílt szavazással két alelnököt választ.
- b. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek megválasztásához minősített többségi szavazat kell.
- c. Az alelnökök segítik az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesítik az elnököt a 3. d. pontban foglaltak szerint.

6. A Társulás korelnöke

A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

7. A Társulási Tanács tagjai

- a. A Társulási Tanács tagjait a társult önkormányzatok képviselő- testületei által delegált tagok alkotják.
- b. Amennyiben a delegált tag nem tud részt venni a Társulási ülésen, a tag önkormányzat képviselő-testülete köteles gondoskodni másik személy delegálásáról.

8. A Társulás bizottságai

A Társulás

- a. Pénzügyi Bizottságot és
- b. Eseti Munkabizottságot hoz létre.

9. Pénzügyi Bizottság

- a. A Társulási Tanács feladata a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot létre hozni.
- b. A bizottság 3 főből áll. Az elnökét és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül kell megválasztani. A Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet, megválasztásukhoz minősített többségi szavazat szükséges.
- c. A Pénzügyi Bizottság tagjainak megbízatása a helyi önkormányzati általános választások időpontjáig tart.
- d. A Bizottság ülésére, annak összehívására, előterjesztéseire, határozat hozatalára, a jegyzőkönyvre a Társulási Tanácsra vonatkozó előírásokat kell megfelelően alkalmazni.

10. Eseti Munkabizottság

- a. A Társulási Tanács sajátos, egy vagy több, konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására Eseti Munkabizottságot hozhat létre.
- b. A bizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó Társulási Tanácsi határozatban kell megállapítani. A tanács a létrehozással egy időben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

VI.

A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

1. A Társulási Tanács döntése

- a. A Társulási Tanács döntése: határozat.
- b. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a Társulás tagjainak több mint a fele jelen van. A Tanács döntése érvényes, amennyiben a jelenlévő tagok igen

szavazatainak a felét meghaladja, és az általuk képviselt települések lakosságszámának az egyharmadát.

- c. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.
- d. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának részletes indoklással alátámasztott eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntés újratárgyalása mellett foglalhat állást.
- e. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulási Tanács elnökénél bejelenteni.
- f. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.

2. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

- a. A minősített többségű döntésen a Társulásban résztvevő tagok igen szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét kell érteni.
- b. Minősített többség szükséges
 - b.1. a fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - b.2. zárt ülés elrendeléséhez,
 - b.3. a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
 - b.4. a Társulás elnökének, alelnökeinek, a bizottsági tagoknak a megválasztásához,
 - b.5. a tagi hozzájárulás összegének megállapításához,
 - b.6. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához.
- c. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- d. A Társulás működésének részletes szabályait jelen megállapodás elfogadását követően a Társulási Tanács dolgozza ki. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést jelen társulási megállapodásban szabályozottakkal.

VII.

Közös fenntartású intézmény megnevezése

1. A Társulásnak nincs közös fenntartású intézménye.

VIII.

A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

1. A pénzügyi alap

- a. Kötelező befizetés mértéke

A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai a mindenkor hatályos, Magyarország Központi költségvetéséről szóló törvényben az állami normatív támogatás megállapításánál figyelembe vett, a Társulás tagjai által képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott költségvetésében állapítja meg az éves tagdíj mértékét, melyet évente felülvizsgál.

- b. Saját elhatározáson alapuló befizetés

A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.

- c. Egyéb bevétel

- c.1. állami támogatás,
- c.2. állami pályázati forrás,
- c.3. gazdálkodó szervezet által biztosított támogatás vagy forrás,
- c.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetésekből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- c.5. a Társulás által bevételt eredményező tevékenység.

- d. A Társulás tagja által befizetett tagdíj után kamat nem jár.

- e. A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek gyakorolják.

- f. Valamennyi Tag a tárgyévi tagdíjat köteles tárgyév március 31. napjáig a Társulás bankszámlaszámára átutalással teljesíteni.

- g. A tag által teljesítendő pénzügyi hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.

- h. A Társulás költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

- i. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.
- j. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.

2. A Társulás költségvetése

- a. A Társulás elnöke a Társulás költségvetése tervezetét az adott év februári ülésén a Társulási Tanács elé terjeszti, amennyiben a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap.
- b. Az előzetesen véleményezett tervezetről a Társulási Tanács határozatot hoz, melyet az előirányzatok módosítását követően határozatával véglegesít a zárszámadás jóváhagyása előtt. Az elkészített zárszámadás tervezetét, valamint a külön törvény szerinti egyszerűsített tartalmú - a Társulási Tanács és intézményei adatait összevontan tartalmazó - éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást az elnök a költségvetési évet követően négy hónapon belül terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács a zárszámadásról határozatot hoz.

IX.

A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

1. Amennyiben a Társulás tagja késedelmesen fizeti meg a tagdíjat, úgy köteles a jegybanki alapkamat háromszorosának megfelelő késedelmi kamatot fizetni.
2. Amennyiben a Társulás tagja a tárgyévi társulási tagdíjat tárgyév március 31. napjáig nem utalja át a Társulás bankszámlájára és tárgyév április 30. napjáig az előző pontban írt kamatokkal növelten nem utalja át, úgy a Társulás jogosult a tartozás megtérülése érdekében behajtási eljárást indítani az adós taggal szemben.

X.

A Társulás vagyona, tulajdonosi jogok és kötelezettségek

1. A Társulás vagyona

- a. A Társulás vagyonát képezi
 - a.1. bevétel,
 - a.2. vásárolt és
 - a.3. pályázati forrásból nyert tárgyi eszközök.
- b. A Társulás vagyona a vállalt feladatok ellátását szolgálja.

2. A tulajdonosi jogok és kötelezettségek

- a. A Társulást megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik és terhelik. A Társulást megillető tulajdonosi jogokat a b. pontban felsorolt kizárólagos hatáskörbe tartozó ügyeken kívül az elnökre ruházhatja át. Az átruházott hatásköröket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SzMSz) tartalmazza.
- b. A Társulási Tanács kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:
 - b.1. az ingatlanvagyon besorolása és átsorolása, használójának kijelölése, megváltoztatása törvény rendelkezésének keretei között;
 - b.2. vagyon ingyenes átadása vagy átvétele törvényben meghatározott esetekben és módon;
 - b.3. 5 millió forint értékhatár fölött az üzletrészek tulajdonjogának megszerzése és
 - b.4. elidegenítése;
 - b.5. gazdasági társaság alapítása;
 - b.6. ingatlan vétele és eladása;
 - b.7. közbeszerzési eljárások megindítása, a lefolytatandó eljárás meghatározása a közbeszerzések esetében a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és az eljárást lezáró döntés;
 - b.8. vagyonkezelési szerződés megkötése, tartalmának meghatározása törvény rendelkezésének keretei között.

3. A vagyonkezelői jogok

- a. A vagyonkezelői jog létesítéséről a Társulási Tanács dönt.
- b. A vagyonkezelői jogot a Társulási Tanács vagyonkezelői szerződéssel ruházza át a vagyonkezelőre, melyet az elnök köt meg.
- c. A vagyonkezelői jog vagyonkezelési szerződéssel történő átruházása ingyenesen, versenyeztetés nélkül, illetve ellenérték fejében, versenyeztetéssel történhet.
- d. A versenyeztetési eljárás megindítása előtt vagyonértékelést kell végeztetni. A vagyonkezelői jogot valós értéken, a legelőnyösebb ajánlattevő részére lehet átruházni, a közfeladat ellátásának garanciáit is figyelembe véve. A vagyonkezelői jog ellenértékét a forgalmi értékbecslés bruttó adatai alapján kell megállapítani.
- e. A vagyonkezelési szerződésnek - figyelemmel a közfeladatra, és az ahhoz kapcsolódó társulási vagyon sajátos jellegére - tartalmaznia kell:
 - e.1. a vagyonkezelő által ellátandó közfeladatot és a közfeladat ellátásához kapcsolódó egyéb tevékenységeket,
 - e.2. a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek a Társulás számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a Társulási feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
 - e.3. a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásról legalább a vagyoni

- eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben történő gondoskodásra, illetőleg e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékű tartalék képzésére vonatkozó rendelkezéseket; az e pont szerinti esetben a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,
- e.4. a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében a Társulási vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
 - e.5. a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat (vagyonbiztosítás, bankgarancia);
 - e.6. a vagyonkezelési szerződés időtartamát,
 - e.7. rendkívüli és azonnali felmondás eseteit,
 - e.8. ingatlan- nyilvántartási rendelkezéseket, ezzel kapcsolatos költségek viselése;
 - e.9. a vagyonkezelésbe adott, támogatott tevékenységgel, beruházással létrehozott vagyonnal kapcsolatos rendelkezéseket;
 - e.10. termőföld esetén a földhasználati- nyilvántartási rendelkezéseket, költségek viselése;
 - e.11. természetvédelmi terület esetén a természetvédelmi hatósággal való kapcsolattartási kötelezettséget.
- f. A vagyonkezelő az ingatlan tekintetében saját költségén köteles gondoskodni az őt megillető vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.
- g. A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal történő gazdálkodás keretében köteles gondoskodni a Társulási vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról. Köteles továbbá a vagyonkezelésében lévő Társulási vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal gazdálkodni. Ezen tevékenységéért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.
- h. Ha a vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetésből származó bevételeit és közvetlen költségeit, ráfordításait a vagyonkezelési szerződésben foglalt módon köteles elkülöníteni.
- i. A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét, a kötelezettségének teljesítését a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
- j. A Pénzügyi Bizottság a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:
- j.1. a vagyonkezelő kezelésében álló Társulási tulajdonú ingatlan területére belépni,
 - j.2. az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó minden közérdekből nyilvános adat, valamint - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - a Társulási vagyonra, a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatásának és okirat bemutatásának kérésére,
 - j.3. az ellenőrzött vagyonkezelő képviselőjétől írásban, vagy szóban

felvilágosítást, információt kérni, dokumentációkba betekintést kérni.

- k. Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult, illetve köteles:
 - k.1. az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
 - k.2. az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.
- l. Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:
 - l.1. az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
 - l.2. az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
 - l.3. az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok, egyéb) teljességéről nyilatkozni,
 - l.4. az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
 - l.5. az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről a Társulást 30 napon belül tájékoztatni.
- m. A Pénzügyi Bizottság az adott évben elvégzett ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévet követő év június 30-ig - tájékoztatja a Társulási Tanácsot.
- n. A Társulás vagyonával a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével kell gazdálkodni.

XI.

Intézmény közös alapítása, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

- 1. A Társulásnak nincs közös alapítású intézménye.

XIV.

A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

- 1. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatai alatt a IV. 1. pontban foglaltak értendők.

XIII.

A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

- 1. A Társulás tulajdonában álló 1 db iskolabuszt elsősorban a Szolnoki Tankerületi Központ biztosítja a Társulásban résztvevő tagönkormányzatok (Tiszasas, Szelevény, Cserkeszőlő külterület) az általános iskoláskorú tanulóinak a Cserkeszőlői Petőfi Sándor Általános Iskolába történő utazásához.
- 2. Az autóbusz egyéb módon történő igénybevételéről külön szabályzat rendelkezik.

XIV.

A Társulás működéséről szóló beszámolás kötelezettsége

1. A Társulás évente egy alkalommal köteles beszámolni a bevételek és a kiadások alakulásáról az Áht. vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével.

XV.

A Társulás működésének ellenőrzési rendje

1. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi.
2. A Pénzügyi Bizottság által ellátott feladatok biztosításához a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szervezet gondoskodik.

XVI.

A megállapodás módosításának feltételei

1. A Társulási Megállapodás módosításakor az Mötv. 88. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.
2. A Társuláshoz történő csatlakozáskor az Mötv. 89. § (1) bekezdésének első fordulata és (2) bekezdése alapján kell eljárni.

XVII.

A Társulásból történő kiválás és kizárás

1. A Társulásból kiválni az Mötv. 89. § (1) bekezdés első fordulat alapján lehet és a kiváláskor az Mötv. 89. § (2) alapján kell eljárni.
2. A Társulásból történő kizárásról az Mötv. 89. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kell eljárni.

XVIII.

A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

1. A Társulás megszűnik az Mötv. 91. §-ban foglaltak szerint.
2. A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén az Mötv. 90. §. (4) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.
3. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, a kivált tagot a Társulási Tanács által megállapított

használati díj illeti meg.

XIX.

A képviselő-testületek Társulással kapcsolatos megállapodásai

1. A Társulás munkaszervezeti feladatait a Martfői Polgármesteri Hivatal látja el.
2. A Társulás működésére (meghívó, döntés előkészítés, előterjesztés, határozati javaslat, sürgősségi indítványra vonatkozó rendelkezése, határozat, jegyzőkönyv, a Társulási Tanács tanácskozási rendjének fenntartása, a Társulás tagjának jogai és kötelezettségei, bizottság és a Társulási Tanács munkaszervezete, nyilvánosság biztosítása) vonatkozó szabályokat a Társulás SzMSz-e tartalmazza.

XX.

Záró rendelkezések

1. Jelen társulási megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó, hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
3. A társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezik:
 1. melléklet: Az elnöki tisztség átadás-átvételi jegyzőkönyv mintája

Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a 23/2020. (III. 11.) Társulási Tanács határozatával fogadta el.

A Társulást fenntartó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A jelen megállapodást a társult önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozata alapján a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.

Martfű, 2020. március 11.

Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat _____ Hegyes Zoltán polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Cserkeszölő Községi Önkormányzat _____ Varga Attila	P. H.

	polgármester	
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Csépa Községi Önkormányzat Pintér Csaba Gábor polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Martfű Város Önkormányzata Dr. Papp Antal polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Nagyrev Község Önkormányzat Burka István polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Soha Attila polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Rákócziújfalú Községi Önkormányzata Varga József polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Szelevény Községi Önkormányzat Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszaöldvár Város Önkormányzata Hegedűs István polgármester	P. H.

Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszainoka Község Önkormányzat _____ Kiss Erzsébet Eliza polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszaújváros Község Önkormányzat _____ Dr. Kiss Györgyné polgármester	P. H.
Az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást elfogadó képviselő-testületi határozat száma:	Tiszasas Községi Önkormányzat _____ Vágner István polgármester	P. H.

A Z E L N Ö K I T I S Z T S É G Á T A D Á S - Á T V É T E L I J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Készült: (település) Önkormányzat Polgármesteri Hivatala _____ számú
hivatali helyiségében.

_____ év. _____ hónap _____ napján

Jelen vannak:

_____ a Társulás leköszönő elnöke, mint átadó
_____ (település) polgármestere, mint átvevő
_____ (település) Polgármesteri Hivatal jegyzője
_____ (település) Önkormányzat polgármestere
_____ (település) Polgármesteri Hivatal jegyzője

Tárgy: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Elnökének munkakör átadása-átvétele

A _____ (dátum) tartott Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Társulási Tanácsülésen a társulás tagjai _____ (választott elnök neve) választották a Társulás új elnökének. A megválasztás napjval a korábbi Társulási Elnök tisztsége megszűnt.

Átadó átadja az Átvevő az alábbiak szerint a mai napon átveszi:

1. Az átadó elnöknél lévő folyamatban lévő ügyiratok tételes felsorolása

1.1 Ügyirat száma:Tárgya:.....
1.2 Ügyirat száma:Tárgya:.....
1.3 Ügyirat száma:Tárgya:.....

Megjegyzés: Amennyiben nincs beiktatott, folyamatban lévő ügyirat az átadó elnöknél, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni.

Ennél a pontnál szükséges felsorolni az általános iktatás szabályai szerint a Társulással kapcsolatban iktatott és még el nem intézett (irattárba nem helyezett), illetve határidős nyilvántartásba helyezett ügyiratokat

2. Az átadó elnöknél lévő minősített iratok (a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban)

Vonatkozó jogszabályok:

2009. évi CLV. törvény

90/2010. (III.26.) Kormányrendelet

Megjegyzés: Amennyiben nincs minősített ügyirat, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni.

3. Az átadó elnök munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek tételes felsorolása

- 3.1. Ügy tárgya..... ügy állása.....
- 3.2. Ügy tárgya..... ügy állása.....
- 3.3. Ügy tárgya..... ügy állása.....

Megjegyzés: Amennyiben nincs folyamatban lévő ügy, vagy nincs ilyen, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni. Ebben az esetben célszerű rögzíteni, hogy hol találhatóak meg a személyi iratok (pl. jegyzőnél, gazdasági vezetőnél, személyzeti vezetőnél.)

Ennél a pontnál szükséges felsorolni a munkáltatói jog és egyéb munkáltatói jogkör gyakorlásával összefüggő ügyiratokat, személyzeti anyagokat.

4. A Társulás aktuális pénzügyi helyzete (tartozások és követelések, hitelállomány)

- 4.1. tartozásállomány
- 4.2. követelésállomány
- 4.3. hitelállomány
- 4.4. bankszámlaegyenleg
- 4.5. házipénztár egyenleg
- 4.6. fordulónappal kinyomtatott főkönyvi kivonatból az I-V számlaosztály főkönyvi számlái, ill. számlacsoportjai egyenlege (Mérleg eszköz oldala)
- 4.7. mérleg forrás oldalának egyenlege
- 4.8. rendezetlen pénzügyi tételek (átfutó bevételek és kiadások)
- 4.9. elszámolásra felvett előlegek elszámolásának áttekintése
- 4.10. a folyamatban lévő beruházások felsorolása
- 4.11. Társulás tulajdonát képező értékpapírok felsorolása
- 4.12. társulás eszközeit és ezek nyilvántartási kartonait (bizonylatait)

5. Az átadó elnök birtokában lévő társulási bélyegzők és szigorú számadású nyomtatványok

- 5.1.
- 5.2.
- 5.3.

Megjegyzés: Amennyiben nincsenek bélyegzők, vagy nyomtatványok az átadó, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni. (Ilyen típusú nyomtatványok lehetnek pl: gépkocsi menetlevelek, kiküldetési rendelvevények.)

6. Az átadó elnök személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai

(Tételes felsorolás az egyedi nyilvántartó szám feltüntetésével.)

Személyes használatú gépkocsi átadása esetén célszerű rögzíteni a műszaki állapotot, (ha szükséges műszaki szemlével alátámasztottan), a km óra állását, a felszerelések felsorolását.

7. A személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolása

(Tételes felsorolás)

8. Folyamatban lévő tárgyalások

- 8.1.
8.2.
8.3.

9. Egyéb lényeges tények

Javasoljuk a jegyzőkönyvben rögzíteni:

- *banki aláírás bejelentés, továbbá a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosultak nyilvántartása módosításának szükségességét,*
- *az átdó elnök által kiadott belső utasítások, szabályzatok jegyzékét,*
- *alkalmazott szoftverek listáját.*

10. Folyamatban lévő peres ügyek

- 10.1. Per tárgya:ügy iktatószáma:
10.2. Per tárgya:ügy iktatószáma:

11. Szerződések

Társulás valamennyi hatályos szerződése és annak módosítása papír alapon és word formátumban.

- 11.1. Szerződés tárgya:, hatálya
11.2. Szerződés tárgya:, hatálya
11.3. Szerződés tárgya:, hatálya

12. Kötelezettségvállalások

A folyamatban lévő, de még nem teljesített, vagy folyamatos határidejű kötelezettségvállalások tételes felsorolása.

13. Egyéb dokumentumok, tények

.....
.....
.....

Alulírott átdó elnök kijelentem, hogy a mai napon az átvevő elnök részére a jelen jegyzőkönyvben és mellékleteiben átdóttakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a Tiszazugi Önkormányzatok Társulás működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum.

Egyidejűleg kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átdótt, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget válllok.

k.m.f.

Átadó
elnök

Átvevő
elnök

(név)

(név)

Jelenlévő

Jelenlévő

(név)
tisztség

(név)
tisztség

3. napirend pont:

Előterjesztés a Szervezeti és Működési Szabályzatról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Bizottság is megtárgyalta a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló előterjesztést és elfogadásra javasolja a Társulásnak.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló előterjesztésről szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a Szervezeti és Működési Szabályzatot, az kézfelnýjtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a Szervezeti és Működési Szabályzatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

24/2020. (III. 11.) számú határozat

A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa a Szervezeti és Működési Szabályzatot a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.

Határidő: az elfogadást követő 8 napon belül

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tagok
2. Irattár

**Tiszazugi Önkormányzatok Társulása
Szervezeti és Működési Szabályzata**

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása a Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja.

1. A Társulás elnöke hatáskörébe tartozik

- a. a Társulás tulajdonában álló ingatlan értékesítése esetén a Társulási Tanács által megállapított értékesítési mód és minimális eladási árat követően az ingatlan értékesítése;
- b. ingatlan vétele esetén a Társulási Tanács által megállapított értékesítési mód és minimális vételi árat követően ingatlan vétele, amennyiben a beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló törvény hatálya alá;
- c. 5 millió forint értékhatárig az üzletrészek tulajdonjogának megszerzése és elidegenítése;
- d. javaslattétel a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó közbeszerzések megindítására és az eljárás fajtájára;
- e. a Társulási Tanács közbeszerzési eljárást elrendelő döntését követően az eljárást megindító hirdetmények és az ajánlatkérési dokumentáció kiküldése az ajánlattevők részére, és a beérkezett árajánlatok értékelése és döntés előkészítése.

2. A Társulás meghívója

- a. A Társulási Tanács ülését írásban, az ülés napját legalább 5 nappal megelőzően kell összehívni.
- b. A Társulási Tanács ülésének meghívóját az ülés előtt meg kell küldeni a Tagoknak és a tanácskozási joggal meghívottaknak.
- c. A meghívó tartalmazza:
 - c.1. ülés helyét, időpontját,
 - c.2. a napirendi pontokat, azok előadóinak megnevezését.
- d. A meghívóhoz mellékelni kell a napirendi előterjesztéseket, határozattervezeteket, kivéve, melynek megismerésére vonatkozó szabályokat jogszabály tartalmazza.
- e. A meghívót a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke írja alá.

3. Döntés előkészítés

- a. A Társulási Tanács ülése nyilvános, döntéseit nyilvánosan hozza.
- b. A Társulási Tanács zárt ülésére az Mőtv. 46. §. (2) bekezdésében foglaltak az irányadók. A zárt ülésen az Mőtv. 46. §. (3) bekezdésében foglaltak szerint a Társulás tagjainak delegáltjai, a tagönkormányzatok jegyzői, aljegyzői, meghívás esetén a tagönkormányzatok polgármesteri hivatalának ügyintézője, az érintett és a szakértők vesznek részt, valamint a zárt ülés jegyzőkönyvének vezetője.
- c. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- d. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - d.1. szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal,
 - d.2. a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
 - d.3. a Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,

- d.4. bíróság, hatóság, vagy egyéb közigazgatási szervezet kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- d.5. egyéb sürgős, halaszthatatlan esetben.

4. Előterjesztés

- a. Előterjesztésnek minősül a Társulási meghívó napirendjébe felvett írásbeli vagy szóbeli napirendi pontok.
- b. Előterjesztés benyújtására jogosult személy:
 - b.1. elnök
 - b.2. alelnök
 - b.3. Társulási Tanács bármely tagja
- c. Az előterjesztésben be kell mutatni:
 - c.1. a döntés meghozatalának indokoltságát,
 - c.2. amennyiben releváns az előzményeket,
 - c.3. esetleges megoldási lehetőségeket,
 - c.4. mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a javasolt döntést,

5. Határozati javaslat

- a. szervesen kell kapcsolódnia az előterjesztés megállapításaihoz,
- b. jogszerűnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meghatározva a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit,
- c. ha a döntések végrehajtásának több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat,
- d. rendelkeznie kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsáról (módosul, hatályban marad, hatályon kívül került),
- e. meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személyt,
- f. meg kell jelölni a végrehajtás határidejét, (év/hónap/nap),
- g. meg kell jelölni a beszámolás határidejét, (év/hónap/nap),
- h. a határozatot kézhez vevők körét,
- i. a határozati javaslatra vonatkozó rendelkezéseket a határozatra is alkalmazni kell.

6. Sürgősségi indítványra vonatkozó rendelkezések

- a. Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan előterjesztés, amely az ülés írásban kiadott meghívójában nem szerepel.
- b. A sürgősségi indítvány benyújtásának feltételei:
 - b.1. a sürgősségi indítvány - a sürgősség tényének rövid indokolásával legkésőbb 24 órával az ülés kezdetét megelőzően, írásban nyújtható be az elnöknél,
 - b.2. ha a Társulási Tanács nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni napirendre vételéről, amennyiben az megfelel az előterjesztések rendjére vonatkozó szabályoknak,
 - b.3. ha a Társulási Tanács helyt ad a sürgősségi indítvány napirendre vételének, akkor a meghívóban közölt napirendek előtt tárgyalja.
- c. A sürgősség elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

7. Határozat

- a. A szavazás rendje

- a.1. Az Elnök az előterjesztésben szereplő és vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavazásra bocsájta akként, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell a Társulási Tanácsnak dönteni.
- a.2. A szavazás számszerű eredményének megállapítása után az Elnök kihirdeti a határozatot.
- a.3. Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az Elnök köteles megismételtetni a szavazást. A szavazás módjának megváltoztatását adott napirend során a vita lezárásáig bármely Tag javasolhatja. A Társulási Tanács a javaslatról határozattal dönt.
- a.4. A Társulás Társulási Tanács határozatairól a székhely település Hivatala nyilvántartást vezet.
- b. A Társulási Tanács döntése: határozat.
- c. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosságának meghaladja a társulást alkotó települések lakosságának egyharmadát.
- d. Az egyszerű többséget igénylő javaslat elfogadásához a társulási ülés esetén legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- e. A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához a társulási ülés esetén a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- e. Eredménytelen szavazás esetén ismételt tárgyalást kell folytatni, majd ha a szavazás ez után is eredménytelen marad, úgy az ügyben a soron következő ülésen kell dönteni. Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testülete külön megállapodást köthetnek.
- f. A Társulási Tanács nyílt ülésen hozott határozatait a naptári év elejétől kezdődően - folyamatos sorszámmal, majd tört jelölése után évszámmal kell ellátni, zárójelbe pedig a határozatot hozó Társulási Tanács ülésének időpontja kerül úgy, hogy az ülés hónapját római számmal, a napját pedig arab számmal kell számozni a következők szerint:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
/.....év (.....hó.....nap) számú határozata

A Társulási Tanács zárt ülésen hozott határozatait az előzőek figyelembe vételével megfelelően kell sorszámozni úgy, hogy a folyamatos sorszámozás elé nyomtatott nagy Z betű kerül, az alábbiak szerint:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
 Z/.....év (.....hó.....nap) számú határozata

- g. A Társulási Tanács Pénzügyi Bizottságának ülésen hozott határozatait a f. pontban foglaltaknak megfelelően kell sorszámozni úgy, hogy a folyamatos sorszámozás

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása
Pénzügyi Bizottságának
...../.....év (.....hó.....nap) számú határozata

- h. A Társulási Tanács Eseti Munkabizottságának ülésen hozott határozatait a f. pontban foglaltaknak megfelelően kell sorszámozni úgy, hogy a folyamatos sorszámozás:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása
Eseti Munkabizottságának
...../.....év (.....hó.....nap) számú határozata

- i. A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 5 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek. A tagok a határozatokat a legközelebbi ülés anyagával együtt kapják meg.

8. A szavazás módja

- a. Ha az előterjesztés alternatív javaslatokat is tartalmaz, de nem érkezett módosító javaslat, szavazás a következő: a határozati javaslatban feltüntetett változatokat ABC sorrendben kell megszavaztatni, függetlenül attól, hogy az előterjesztést véleményező bizottságok mely változatot támogatják.
- b. Amennyiben az előterjesztés nem tartalmaz alternatívákat, de módosító javaslat érkezik, a szavazás szabálya a következő:
- b.1. ha az előterjesztő egyetért a módosító javaslattal, és azt az előterjesztés részének tekinti, úgy azt nem kell külön megszavaztatni,
- b.2. a módosító javaslatokat a javaslatot tevők nevének ABC sorrendjében kell megszavaztatni.
- c. A szavazás kézfelemeléssel történik „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal.
- d. Név szerinti szavazás elrendelését a Társulási Tanács bármely tagja kezdeményezheti.
- e. Név szerinti szavazás elrendeléséről a Társulási Tanács vita nélkül dönt.
- f. Név szerinti szavazás estén az ülés elnöke névsor szerint szólítja a képviselőket, akik „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.
- g. A munkaszervezet vezetője a szavazatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja, és a szavazás eredményét átadja az ülés elnökének, aki kihirdeti a szavazás eredményét. A név szerinti szavazás eredményét tartalmazó iratot az ülés elnöke és a munkaszervezet vezetője írja alá.
- h. A Társulási Tanács döntési javaslatról titkos szavazással is dönthet.
- i. Titkos szavazást az ülés elnöke, továbbá a Társulási Tanács tagjainak 1/3-a kezdeményezhet, melyről a testület - vita nélkül - minősített szótöbbséggel dönt.
- j. A titkos szavazás szavazólapok alkalmazásával történik.
- k. Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megismételtetni a szavazást. A szavazás módjának megváltoztatását adott napirend során a vita lezárásáig bármely tag javasolhatja. A Társulási Tanács a javaslatról vita nélkül határoz.

9. Jegyzőkönyv

- a. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készítenie. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

- b. A Társulási Tanács üléséről hangfelvétel készül, melyet az ülést követő 12 hónapig meg kell őrizni.
- c. A Társulási Tanács ülésének jegyzőkönyvét 1 példányban kell elkészíteni, amely székhely település Hivatala irattárába kerül.
- d. A jegyzőkönyvet, az ülést vezető Elnök, és az ülés megkezdésekor határozattal kijelölt Társulási Tanács tagja, mint a Törvényességi felelős saját kezű aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvet 1 másolati példányát meg kell küldeni a Társulás tagjai részére.
- e. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell értelemszerűen az Mötv. 52. § (1) bekezdésben foglaltakat.
- f. A jegyzőkönyv mellékletei:
 - f.1. meghívó,
 - f.2. előterjesztés egy-egy példánya,
 - f.3. aláírt jelenléti ív.

10. A társulási tanácsülés tanácskozási rendjének fenntartása

- a. Az ülésen a tanácskozás rendjének fenntartása az Elnök feladata.
- b. Az ülés hallgatósága az ülésen véleményét semmilyen formában nem nyilváníthatja ki.
- c. Az Elnök:
 - c.1. figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy ha a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
 - c.2. rendre utasítja azt, aki az üléshez méltatlan magatartást tanúsít,
 - c.3. rendreutasítja azt a felszólalót, aki a felszólalás során a Társulási Tanácsot sértő kifejezést használ,
 - c.4. figyelmezteti azt az ülésen jelenlévőt, aki a tanácskozás rendjét magatartásával zavarja,
 - c.5. ismételt rendzavarás esetén az ülésterem elhagyására kötelezi a nem Társulási Tanácstag rendzavarót

11. A Társulás Tagjának jogai és kötelezettségei

- a. A Társulás tagjainak jogai
 - a.1. Részt vesz a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
 - a.2. Választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
 - a.3. Igényelheti és igénybe veheti a Társulás szolgáltatásait.
 - a.4. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely - tagságának megfelelő - kérdésben.
 - a.5. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás irataiba.
 - a.6. Felkérés alapján részt vesz a Társulási Tanács döntése előkészítésében, valamint különböző ügyekben.
- b. A Társulás tagjainak kötelességei
 - b.1. A Társulási Megállapodás betartása.
 - b.2. Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
 - b.3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
 - b.4. A Társulás határozatainak végrehajtása.

- b.5. Tagdíj vagy egyéb befizetési kötelezettség határidőben történő teljesítése.
- b.6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- b.7. A Társulási Tagsághoz méltó szakmai tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
- b.8. Írásban vagy szóban bejelenteni, ha a Társulási Tanács ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- b.9. A vele szemben felmerült kizárási okot a vita előtt, azt megelőzően bejelenteni.
- b.10. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titkot megőrizni, valamint más jogszabályban a magántitokra és a személyi adatok védelmére vonatkozó szabályokat betartani.

12. Bizottság

A Társulási Tanács üléseire vonatkozó rendelkezéseket (meghívó, előterjesztés, jegyzőkönyv, döntési kivonat, egyéb) a bizottságokra is alkalmazni kell.

13. Társulási Tanács Munkaszervezete

- a. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
- b. A polgármesteri hivatal jegyzője jogosult saját hatáskörben gondoskodni a munkaszervezeti feladatokat ellátására kijelölt személy foglalkoztatási jogviszonyának megállapítására.
- c. A munkaszervezet feladatai az alábbiak:
 - c.1. ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
 - c.2. megszervezi a Társulás üléseit,
 - c.3. vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit,
 - c.4. a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
 - c.5. javaslatot, koncepciót készít, vagy készített a térséget érintő fejlesztési programok megvalósításához,
 - c.6. a Társulás határozatának megfelelően elkészíti, elkészítteti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait,
 - c.7. figyeli a pályázati lehetőségeket,
 - c.8. közreműködik, szakmai segítséget nyújt a településeknek saját pályázati dokumentációk elkészítéséhez,
 - c.9. intézi a Társulás nyertes pályázati adminisztrációs ügyeit,
 - c.10. ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács feladatkörébe utal.
 - c.11. a Társulási Tanács munkaszervezete útján elkészíti a társulás költségvetését és gondoskodik a költségvetésének végrehajtásáról.

14. Nyilvánosság biztosítása

A feladatok ellátásáról éves beszámolót kell készíteni. A székhely település honlapján közzé kell tenni a Tanács meghívóját, napirendeket, előterjesztéseket, jegyzőkönyveket, az ülésen hozott határozatokat.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a 24/2020. (III. 11.) Társulási Tanács határozatával fogadta el.

Martfű, 2020. március 11.

Dr. Papp Antal
elnök

4. napirend pont:

Előterjesztés a közbeszerzési terv elfogadásáról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy a központi orvosi ügyeletről szóló szerződés 2020. június 30. napjával hatályát veszti. Ez a fajta szolgáltatási tevékenység a közbeszerzés hatálya alá tartozik, és ebben az esetben közbeszerzési eljárást kell lefolytatni. Tájékoztatva a megjelenteket, hogy a Bizottság is megtárgyalta a közbeszerzési terv elfogadásáról szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta a közbeszerzési terv elfogadásáról szóló előterjesztést és elfogadásra javasolja a Társulásnak.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a közbeszerzési tervről szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a közbeszerzési tervet, az kézfelnýújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a közbeszerzési tervet elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

25/2020. (III. 11.) számú határozata

A közbeszerzési terv elfogadásáról

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a közbeszerzési tervre vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján elfogadja Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint.

Értesülnek:

1. Társulási Tagok
2. Elektronikus Közbeszerzési Rendszer
3. Irattár

1. melléklete a 25/2020. (III. 11.) számú határozatnak

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 2020. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya	Tervezett eljárástípus	Eljárás tervezett megindítása
szolgáltatás megrendelés (központi orvosi ügyelet biztosítása)	uniós nyílt	2020. I. félév

5. napirend pont:

Előterjesztés a közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy közbeszerzéshez szabályzatot kell készíteni. Tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Bizottság is megtárgyalta a közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta a közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról szóló előterjesztést és elfogadásra javasolja a Társulásnak.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel a közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a közbeszerzési szabályzat elkészítőjét, az kézfelnújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a közbeszerzési szabályzat elkészítőjét elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának 26/2020. (III. 11.) számú határozata

A közbeszerzési szabályzat elkészítőjének kiválasztásáról

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a közbeszerzési szabályzatra vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Elnöke közbeszerzési szabályzat elkészítésére az alábbi gazdasági társaságokat kérte fel:

Ajánlattevő megnevezése	Székhely	Adószám	Cégjegyzékszám
DR.EMKÁ Consulting Kft.	1025 Budapest, Nagybányai út 92.	25085396-2-41	01-09-198865
SML Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	1115 Budapest, Bartók Béla út 152. C. ép.	24896698-2-43	01-09-188111
STEP Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	1149 Budapest, Pillangó park 7-9. VII. em. 11.	25599088-2-42	01-09-284471

2. Az ajánlattételre felkért gazdasági társaságok ajánlattételi határidőn belül az alábbi árajánlatokat adták:

Ajánlattevő megnevezése	Nettó ár Ft	Áfa 27%-os	Bruttó ár Ft
DR.EMKÁ Consulting Kft.	250.000	67.500	317.500
SML Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	300.000	81.000	381.000
STEP Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	280.000	75.600	355.600

3. Az ajánlatok tekintetében hiánypótlásra nem került sor.

4. Az elbírálás feltétele a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt. Azonos összegű árajánlatok esetén az ajánlattevő kiválasztásánál a korábban érkezett árajánlat élvez előnyt. Azonos időpontban érkezett, azonos összegű árajánlatok esetében az ajánlatkérés megismétlésre kerül.
5. A Társulási Tanács megállapítja, hogy mindhárom ajánlattevő érvényes ajánlatot adott.
6. A Társulási Tanács az ajánlattevők közül a DR.EMKÁ Consulting Kft-t, mint nyertes ajánlattevőt választja a közbeszerzési szabályzat elkészítésére és kinyilvánítja azon szándékát, hogy vele kíván szerződést kötni.
7. A Társulási Tanács felhatalmazza az elnököt a nyertes ajánlattevő DR.EMKÁ Consulting Kft-vel történő szerződéskötésre.

Értesülnek:

1. Társulási Tagok
2. Irattár

6. napirendi pont:

Előterjesztés a közbeszerzési szakértő kiválasztásáról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök a közbeszerzési szakértő díja alacsonyabb, mint korábban volt. Véleménye szerint a munka komolysága és a szolgáltatás kedvező ellenértéke miatt, a beszerzési eljárás során a legmegfelelőbb személy került kiválasztásra. Tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Bizottság is megtárgyalta a közbeszerzési szakértő kiválasztásáról szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta a közbeszerzési szakértő kiválasztásáról szóló előterjesztést és elfogadásra javasolja a Társulásnak.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök: szavazásra tette fel a közbeszerzési szakértő kiválasztásáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja a közbeszerzési szakértőt, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül a közbeszerzési szakértőt elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

27/2020. (III. 11.) számú határozata

A közbeszerzési szakértő kiválasztásáról

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a közbeszerzési szakértő kiválasztására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Elnöke közbeszerzési szakértő kiválasztására az alábbi gazdasági társaságokat kérte fel:

Ajánlattevő megnevezése	Székhely	Adószám	Cégjegyzékszám
DR.EMKÁ Consulting Kft.	1025 Budapest, Nagybányai út 92.	25085396-2-41	01-09-198865
SML Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	1115 Budapest, Bartók Béla út 152. C. ép.	24896698-2-43	01-09-188111
STEP Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	1149 Budapest, Pillangó park 7-9. VII. em. 11.	25599088-2-42	01-09-284471

2. Az ajánlattételre felkért gazdasági társaságok ajánlattételi határidőn belül az alábbi árajánlatokat adták:

Ajánlattevő megnevezése	Nettó ár (Ft)	Áfa (27%-os)	Bruttó ár (Ft)
DR.EMKÁ Consulting Kft.	2.250.000	607.500	2.857.500
SML Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	3.800.000	1.026.000	4.826.000
STEP Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	2.500.000	675.000	3.175.000

3. Az ajánlatok tekintetében hiánypótlásra nem került sor.

4. Az elbírálás feltétele a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt. Azonos összegű árajánlatok esetén az ajánlattevő kiválasztásánál a korábban érkezett árajánlat élvez előnyt. Azonos időpontban érkezett, azonos összegű árajánlatok esetében az ajánlatkérés megismétlésre kerül.
5. A Társulási Tanács megállapítja, hogy mindhárom ajánlattevő érvényes ajánlatot adott.
6. A Társulási Tanács az ajánlattevők közül a DR.EMKÁ Consulting Kft-t, mint nyertes ajánlattevőt választja és kinyilvánítja azon szándékát, hogy vele kíván szerződést kötni.
7. A Társulási Tanács felhatalmazza az elnököt a nyertes ajánlattevő DR.EMKÁ Consulting Kft-vel történő szerződéskötésre.

Értesülnek:

1. Társulási Tagjai
2. Irattár

7. napirendi pont:

Előterjesztés az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök megjegyezte, hogy nem elegendő a felelősség biztosítás a busszal kapcsolatosan. A PAJZS nevű biztosítás ugyanolyan feltételeket biztosít, a biztosítás díja az utazókra vonatkozik.

Soha Attila elnökhelyettes elmondta, hogy ha sikerül a busz tulajdonjogával kapcsolatosan döntést hozni, akkor a biztosítás szerződése természetesen változni fog.

Dr. Papp Antal elnök tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Bizottság is megtárgyalta az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról szóló előterjesztést és elfogadásra javasolja a Társulásnak.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök: szavazásra tette fel az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja az iskolabuszban utazók biztosításának módosítását, az kézfelnýújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül az iskolabuszban utazók biztosításának módosítását elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

28/2020. (III. 11.) számú határozata

Az iskolabuszban utazók biztosításának módosításáról

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta az iskolabuszban utazók biztosításának módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa az alábbi biztosítási díjkalkulációkat tekintette át.

Biztosítási szolgáltatás	Díjkalkuláció (Ft)		
	1.	2.	3.
Baleseti halál	1 500 000	1 000 000	1 350 000
Baleseti eredetű maradandó egészségkárosodás	2 000 000	2 000 000	2 000 000
Csonttörés	50 000	20 000	13 000
28 napon túl gyógyuló sérülés			
Baleseti költségtérítés	20 000	10 000	
Baleseti kórházi napi térítés	5 000	5 000	7 000
Baleseti műtéti térítés	300 000	100 000	270 000
Égési sérülés	500 000	300 000	405 000
Poggyász, ruházat sérülése	50 000	50 000	
Kedvezmény:	-44 886	-31 498	-33 252
Összesen:	134 503	94 300	99 599

2. A Társulási Tanács a fenti díjkalkulációkból a harmadikat választotta.
3. A Társulási Tanács felkéri az elnököt a további szükséges intézkedések megtételére és a biztosítóval történő szerződés aláírására.

Értesülnek:

1. Társulási Tagok
2. Biztosítási kapcsolattartó
3. Irattár

8. napirendi pont:

Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásához

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy örömmel veszik Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozási szándékát. A csatlakozási kérelmet minden Önkormányzatnak a Képviselő-testület elé kell vinni.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök: szavazásra tette fel Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozási szándékáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki támogatja Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozási szándékát, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozási szándékát támogatja és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának 29/2020. (III. 11.) számú határozata

Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásához

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa megtárgyalta Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozási kérelmét.

1. A benyújtott csatlakozási kérelem mindenben megfelel a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásában foglalt feltételeknek, ezért a Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa

Kunszentmárton Város Önkormányzatát tagként

2020. július 1-jétől felveszi.

2. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata.

Határidő: 2020. március 31.

Felelős: Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Társult Önkormányzatok székhelyeiken
3. Dr. Papp Antal elnök
4. Polgármesteri Hivatal, Öcsöd

9. napirendi pont:

Előterjesztés Cserkeszlő Tiszazugi Önkormányzatok Társulásából való kilépéséről

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy az előterjesztést mindenki megkapta.

Soha Attila elnökhelyettes megkérdezte, Cserkeszlőnek milyen kötelezettsége marad a kilépés után a folyamatban lévő hulladék-rekultivációval kapcsolatban.

Dr. Papp Antal elnök elmondta, hogy a hulladéklerakó esetében Cserkeszlő tulajdonosi kötelezettsége továbbra is megmarad. A központi orvosi ügylet és az autóbusz díjak esetében is vállalkozási díjak vonatkoznak majd rá. Véleménye szerint mindezek figyelembe vételével Cserkeszlő a kilépéssel előnytelen helyzetbe kerül. Elmondta, hogy a kilépéskor a Társulási Megállapodás szerint a Társulás és Cserkeszlő között lebonyolítják a vagyoni elszámolást, melyről átadás-átvételi jegyzőkönyv készül.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel Cserkeszlő Község Önkormányzatának kilépési szándékáról szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki elfogadja Cserkeszlő Község Önkormányzatának kilépési szándékát, az kézfelnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül Cserkeszlő Község Önkormányzatának kilépési szándékát elfogadja és az alábbi határozatot hozta:

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

30/2020. (III. 11.) számú határozata

Cserkeszlő Községi Önkormányzatának kiválása a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásából

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa megtárgyalta Cserkeszlő Községi Önkormányzatának kiválási kérelmét.

1. A benyújtott kérelem mindenben megfelel a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásában foglalt feltételeknek, **ezért** a Tiszazugi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja

Cserkeszlő Községi Önkormányzatának kiválását

2020. december 31-i hatállyal.

2. A Társulásból történő kiváláshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Társult Önkormányzatok székhelyeiken
3. Dr. Papp Antal elnök
4. Polgármesteri Hivatal, Öcsöd

10. napirendi pont:

Előterjesztés az Emergency Service Kft. díjmelési kérelméről

A napirendi pont tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Dr. Papp Antal elnök javasolja, hogy a Társulás tekintsen el a díjmeléstől, mivel az Emergency Service Kft.-vel kötött szerződés 2020. június 30. napjával hatályát veszti, és ennyi idő a díjösszegek emelésére, az eljárás bonyolultsága miatt nem elegendő, és nincs is értelme. Ráadásul erről minden Önkormányzatnak döntést kellene hoznia, melyre szintén nem elegendő az idő.

Soha Attila elnökhelyettes elmondta, hogy megérkezett a tájékoztatás az új szolgáltatóval kapcsolatban.

Dr. Papp Antal elnök ígéretet tett, hogy át fogják tekinteni a szolgáltató tájékoztatását. Reméli, hogy magasabb színvonalon fogják végezni a feladatokat. Tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Bizottság is megtárgyalta az Emergency Service Kft. díjmelési kérelméről szóló előterjesztést, majd felkérte Dr. Kiss Györgynét, hogy ismertesse az erről hozott bizottsági döntést.

Dr. Kiss Györgyné elmondta, hogy a Bizottság megtárgyalta az Emergency Service Kft. díjmelési kérelméről szóló előterjesztést és Társulási Tanácsnak elutasításra javasolja.

A napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Dr. Papp Antal elnök szavazásra tette fel az Emergency Service Kft. díjmelési kérelméről szóló előterjesztést. Kérte a Társulás tagjait, hogy aki egyetért az Emergency Service Kft. díjmelési kérelmének elutasításával, az kézfelnnyújtással szavazzon. Megállapította, hogy a jelenlévő 10 tag, 10 igennel, egyhangúlag, ellenszavazat nélkül egyetértett az Emergency Service Kft. díjmelési kérelmének elutasításával, és a következő határozatot hozták

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának

31/2020. (III. 11.) számú határozata

Az Emergency Service Kft. díjmelési kérelméről

Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Társulási Tanácsa megtárgyalta az Emergency Service Kft. díjmelési kérelmét és döntése értelmében elutasítja azt.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Dr. Papp Antal elnök

Értesülnek:

1. Társulási Tanács tagjai
2. Dr. Papp Antal elnök
3. Emergency Service Kft.

Egyéb:

Dr. Papp Antal elnök tájékoztatta a Társulást, hogy 2020. február 25-én, 13:00 órakor Budapesten a Fővárosi Ítéltábla elnökhelyettese, Egriné dr. Salamon Emma vezetésével, a hulladék-rekultiváció ügyében gazdasági mediációs tárgyalást folytatott, a felszámolás alatt álló Kun Hulladék Kft. és az NHSZ Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Kft. képviselőjével. A megbeszélés lényege röviden: a Kun Hulladék Kft. tartalékként meghatározott pénzüsszege (kb. 192 millió Ft) nem áll a cég rendelkezésére, a cég felszámolás alatt van, a követelések egy része, melyből ezt az összeget szeretné felmutatni, pedig elévült vagy behajthatatlan. A Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ tulajdonjoga jelenleg az önkormányzatoké, a cél, hogy ha a hulladékkezelő bezár, akkor a tulajdonjog kerüljön át az államhoz vagy az Inno- Szolnok Kft.-hez, mert a rekultiváció díjára - kb. 500 millió Ft - az önkormányzatoknak nem lesz fedezete. A tulajdonjog átkerüléséhez állami döntést kell hozni, így az ügyben újabb tárgyalásra kerül sor.

Dr. Papp Antal elnök megkérdezte, hogy van-e valakinek egyéb kérdése, észrevétele, mivel nem volt ilyen, a Társulási Tanács ülését 10:47 órakor bezárta.

k.m.f.


Hegedűs István
jegyzőkönyv hitelesítő




Dr. Papp Antal
Társulási Tanács elnöke

JELENLÉTI ÍV

TISZAZUGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK 2020. március 11. napján a Martfűi Polgármesteri Hivatal (Martfű, Szent István tért 1.) földszinti tanácskozó termében megtartott ülésén megjelentekről.

Ssz	Név	Aláírás
1	Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat	
2	Cserkeszlő Községi Önkormányzat	Anda Ol
3	Csépa Községi Önkormányzat	M
4	Martfű Város Önkormányzata	P. P. P.
5	Nagyrév Község Önkormányzat	310
6	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat	S. L.
7	Rákócziújfalu Községi Önkormányzat	V. P.
8	Szelevény Községi Önkormányzat	S. P. P.
9	Tiszaöldvár Város Önkormányzata	M. P.
10	Tiszainoka Község Önkormányzat	
11	Tizsakürt Község Önkormányzat	G. P.
12	Tizsasas Községi Önkormányzat	V.
13	Szolnoki Tankerületi Központ	N. P. P. nem volt képviselő
14	Szolnoki Tankerületi Központ	F. P. P.
15	Kunszentmárton Város Önkormányzata	P.
16		
17		
18		
19		
20		
21		